

Lublin, dnia 18 listopada 2017 r.

Nr. sprawy: DKA.AM.2321.47.2017

**Zapytanie ofertowe**  
**na zakup i dostawę serwera wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprogramowaniem na**  
**potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie**

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP 712 -29-04-545

REGON 431019170

**Odbiorcą usługi jest**

**REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W LUBLINIE**

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin,

Nr telefonu (81) 528-76-50

Nr faksu (81) 528-76-30

Adres strony internetowej [www.rops.lubelskie.pl](http://www.rops.lubelskie.pl)

Adres e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa serwera fabrycznie nowego wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprogramowaniem.

Szczegółowe dane oraz wymagania wraz z opisem minimalnych parametrów technicznych:

- 1. Serwer do wspomagania i zabezpieczania kluczowych obszarów infrastruktury w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Lublinie, wykonany w konstrukcji:**

Strona 1 z 6

Obudowa typu TOWER nie mniejszej niż 5U

wyposażony w:

- 1.1. Procesor o przeznaczeniu dla segmentu rynkowego typu „serwer” oparty na architekturze 64-bitowej posiadający przynajmniej 4 rdzenie fizyczne przy czym każdy z rdzeni winien być obsługiwany dwoma wątkami logicznymi, którego magistrala powinna być w stanie przesłać minimum 5 GT/s (5 miliardów transferów na sekundę), wykonany w procesie litograficznym nie większym niż 22nm, posiadający pamięć cache L3o wielkości przynajmniej 8MB, wspierający technologię umożliwiającą zwiększenie swojej mocy obliczeniowej poza zaprojektowany próg przy maksymalnym obciążeniu, posiadający sprzętowe wsparcie dla technologii wirtualizacji - przy czym wsparcie to musi również dotyczyć bezpośredniego dostępu do urządzeń wejść/wyjść, o taktowaniu bazowym nie mniejszym niż 3.6 GHz lub osiągający w teście PassMark – High End CPU’s wynik nie gorszy niż 10046 pkt.
- 1.2. Pamięć RAM typu RDIMM w standardzie DDR4 o taktowaniu nie słabszym niż 1600 MHz, posiadającą wbudowane algorytmy korekcji błędów ECC, o pojemności nie mniejszej niż 32GB przy czym jednostka powinna być wyposażona w wolne sloty pamięci umożliwiając rozbudowę serwera do min. 64GB.
- 1.3. Dedykowany, sprzętowy kontroler dysków twardych umożliwiający stworzenie redundantnej macierzy dyskowej na poziomach RAID1, a także RAID5, posiadający pamięć typu CACHE lub FLASH w standardzie FBWC o pojemności nie mniejszej niż 1GB zabezpieczony dedykowaną baterią podtrzymującą napięcie w wyniku nagłej utraty zasilania, umożliwiający podłączenie przynajmniej 4 dysków twardych obsługujących interfejs SAS 6Gbps lub szybszych, przy czym prędkość magistrali kontrolera nie może być mniejsza od prędkości interfejsu dysków.
- 1.4. Nie mniej niż 4 dyski twarde pracujące w interfejsie SAS (minimum 6Gbps) o prędkości obrotów talerzy nie wolniejszych niż 7200 obr/min z pamięcią Cache nie mniejszą niż 32MB, przy gwarancji producenta stałej - nie mniejszej łącznej momentowej prędkości odczytu/zapisu 170MB/s, oraz współczynnika MTBF nie mniejszym niż 1 000 000 godzin, zabezpieczonych w dedykowanej panelowej wnęce serwerowej typu hot-swap 2,5’’ lub 3,5’’ w zależności od wykonania panelu, w ilości sztuk umożliwiających stworzenie macierzy dyskowej na dedykowanym

Strona 2 z 6



- kontrolerze o minimalnym poziomie zabezpieczenia RAID-1 przy czym łączna logiczna pula zasobów dyskowych tej macierzy nie powinna być mniejsza niż 2 TB.
- 1.5. 2 portową kartę sieciową pracującą w standardzie Gigabit Ethernet 1000BASE-T zgodną ze specyfikacją 802.3, 802.3u i 802.3ab PHY oraz umożliwiającą stworzenie szybkiego połączenia typu team w standardzie 802.3ad.
- 1.6. 2 redundantne zasilacze typu hot-swap o mocy nie mniejszej niż 350W każdy.
- 1.7. Zestaw wentylatorów redundantnych typu Hot-Plug.
- 1.8. Technologie:
- 1.8.1. umożliwiającą zdalne monitorowanie stanu serwera oraz jego zarządzanie.
  - 1.8.2. raportującą oraz przewidującą możliwe uszkodzenie poszczególnych podzespołów serwera w tym: macierzy dyskowej, dysków, wentylatorów, pamięci RAM.
  - 1.8.3. UEFI.
  - 1.8.4. S.M.A.R.T.
- 1.9 Zgodny ze standardem Energy Star 2.0 oraz pokrewnymi.

## **2. System operacyjny do serwera:**

- 2.1 System operacyjny:
- Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard lub  
Microsoft Windows Server 2016 R2 Standard.
- 2.2 Architektura systemu operacyjnego Microsoft Windows Server: 64-bitowa.
- 2.3 Rodzaj i ilość licencji: typu CAL (Client Access License) pozwalająca na dostęp 100 użytkowników.

## **Wykonawca zobowiązany jest:**

- do dostawy i rozładunku na własny koszt, własnym środkiem transportu do siedziby Zamawiającego tj. Lublin, ul. Diamentowa 2, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

## **III. Termin realizacji:**

Termin realizacji dostawy uzgodniony zostanie z Wykonawcą przy podpisaniu umowy, nie może być jednak dłuższy niż do dnia 20 grudnia 2017 r.

#### IV. Opis Sposobu przygotowania oferty:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
- c) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Wzory dokumentów (załączniki) dołączone do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- e) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

#### V. Ofertę należy złożyć:

- a) drogą elektroniczną na adres e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl) w postaci zeskanowanego dokumentu **lub**,
  - b) faxem na nr 81 528 76 30 **lub**,
  - c) pocztą na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin **lub**,
  - d) osobiście w sekretariacie ROPS, ul. Diamentowa 2, piętro I, sekretariat pok. 136
- Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii.

#### VI. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Agata Mazurek, tel. 81 528 76 27, e-mail: [agata.mazurek@lubelskie.pl](mailto:agata.mazurek@lubelskie.pl),

#### VII. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 04 grudnia 2017 r. godz. 14:00

Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

#### VIII. Kryterium oceny ofert:

##### A. Cena oferty – 80 % (max 80 pkt)

Punktacja:

Liczba punktów = (najniższa cena : cena badanej oferty) x 80 pkt x 100%

##### B. Okres gwarancji – 20 % (max 20 pkt)

Punktacja:

Liczba punktów = (najdłuższy okres gwarancji : okresu gwarancji w badanej ofercie) x 20 pkt x 100%

**Łączna ocena oferty obliczona zostanie w oparciu o wzór:**

$$OF = A + B$$

**OF** – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

**A, B**, - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę w poszczególnych kryteriach.

(**A** Cena + **B** Okres gwarancji)

#### **IX. Warunki dokonania zmiany umowy:**

- a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia.
- c) Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
- d) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
- e) Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

#### **X. Uwagi końcowe:**

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz podania przyczyn.
- b) W przypadku nie wybrania wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert,
- d) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- e) W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza

**Strona 5 z 6**



przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.

**XI. Wykaz załączników:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

*Katarzyna Fusz*

.....  
(Podpis Kierownika Zamawiającego)