



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Lublin, dnia 7 czerwca 2017 r.

Nr sprawy: DZPR.IK.2321.27.2017

Zapytanie ofertowe

na zakup materiałów piśmienniczo - dydaktycznych w ramach projektu pozakonkursowego pt. „*Ekonomia Społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego*” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Włączenie Społeczne, Działanie 11.3 Ekonomia Społeczna realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

Zamówienie publiczne o wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, a jednocześnie przekraczającej 50 tys. netto.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin
NIP 712-29-04-545
REGON 431019170
Odbiorcą usługi jest
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

1. Zakup notesów.
2. Zakup długopisów.
3. Zakup teczek z gumką A4.
4. Wydruk materiałów szkoleniowych.

Część 1. Specyfikacja notesu:

- notes klejony bez okładki,
- klejony po krótkim boku (u góry),
- spód podklejany kartonem,
- jednostronnie kratkowane kartki,
- kolor kartki biały,
- wielkość A4,





„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

- gramatura papieru 60g,
- ilość kartek – 50,
- nakład 900 sztuk,
- na notatniku i na każdej kartce powinny zostać umieszczone następujące informacje w druku kolorowym: Znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego, nazwy *Fundusze Europejskie* oraz nazwy programu, z którego finansowany jest dany projekt; oficjalne logo promocyjne województwa lubelskiego; Znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE, napisu *Unia Europejska* i nazwy funduszu, który współfinansuje projekt. Ww. znaki są dostępne na stronie internetowej www.rpo.lubelskie.pl.

Część 2. Specyfikacja długopisów:

- długopis mechaniczny aluminiowy z grawerunkiem jednostronnym,
- wkład – niebieski, grubość końcówki 0,8 mm,
- kolor turkusowy,
- nakład 900 sztuk,
- na długopisie powinny być umieszczone 2 znaki: Znak FE z napisem *Fundusze Europejskie* (bez nazwy programu) oraz znak UE tylko z napisem *Unia Europejska*.

Część 3. Specyfikacja teczek:

- gramatura kartonu 350gsm,
- 3 skrzydłowa,
- lakierowana,
- zamykana za pomocą gumki wzdłuż długiego boku,
- format A4,
- kolor: turkusowy 450 szt., biały 450 szt.,
- nakład 900 sztuk.

Część 4. Wydruk materiałów szkoleniowych:

- ilość stron jednego kompletu materiałów szkoleniowych – min 10 max 15 stron A4,
- druk jednostronny,
- materiały szkoleniowe mogą zawierać grafikę, wykresy, tabele,
- gramatura papieru 80g,
- wydruk czarno biały i kolorowy (tabel, wykresów, grafiki),
- materiały szkoleniowe trwale spięte (okładka składająca się z folii do grzbietów wsuwanych spięte listwą wsuwaną),
- łączna ilość kompletów: maksymalnie 465 sztuk.

Dostawa materiałów będzie następowała sukcesywnie. Wykonawca zobowiązuje się do wydruku materiałów szkoleniowych w ciągu 5 dni od dnia przesłania materiałów drogą elektroniczną na adres ustalony z Zamawiającym, w terminach ustalonych z Zamawiającym. Planowane terminy:

- lipiec 2017 – maksymalnie 85 kompletów,
- sierpień/wrzesień 2017 – maksymalnie 15 kompletów,
- wrzesień/październik 2017 – maksymalnie 200 kompletów,
- październik/listopad – maksymalnie 165 kompletów.





„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Za wykonanie projektu dla Części 1 i 2 odpowiada Wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu znaków na notesie oraz grawerów na długopisie.

Do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawca użyje materiałów zgodnych z ww. parametrami.

W cenie ofert należy uwzględnić dostawę do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, 1 piętro Sekretariat. Dostawa będzie zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 7.30 do 15.30.

Wskazana liczba notesów, długopisów, teczek, kompletów do wydruku jest liczbą szacunkową. Zamawiający zapłaci za rzeczywistą liczbę zamawianych notesów, długopisów, teczek, kompletów do wydruku. Wykonawca nie będzie sobie rościł prawa do zapłaty maksymalnej kwoty wynagrodzenia, obejmującej łączną szacunkową maksymalną liczbę poszczególnych przedmiotów zamówienia.

Proponowany termin realizacji zamówienia:

Dla części 1, 2, 3 – 14 dni od dnia podpisania umowy.

Dla części 4 – lipiec – listopad 2017 rok.

Terminy mogą ulec modyfikacji.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia - Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie:

co najmniej 1 usługę polegającą na dostawie materiałów biurowych z informacją o źródle finansowania zakupu o wartości minimum 5000,00 zł. Usługi należy wskazać według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia Wykonawcy oraz dołączyć dowody wykonania usługi (np. referencje, rekomendacje, protokoły odbioru usługi w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny

Kryterium oceny ofert :

A. Cena oferty – 60 %

B. Czas realizacji wydruku materiałów szkoleniowych – 40%

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty w kryterium B Wykonawcy, który zobowiąże się dokonać wydruku materiałów szkoleniowych w ciągu 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy materiałów szkoleniowych drogą elektroniczną na adres ustalony





„Ekonomia społeczna – drogowyśkaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

z Wykonawcą. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty na podstawie oświadczenia zamieszczonego w treści Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.

Łączna ocena oferty obliczona zostanie w oparciu o wzór:

$$OF = A + B$$

OF – łączna ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę

A, B – liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę w poszczególnych kryteriach

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

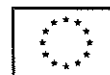
- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
- c) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
- d) Wzory dokumentów (załączniki) dołączone do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- e) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

VI. Warunki dokonania zmiany umowy:

- a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
- c) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia.
- d) Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
- e) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
- f) Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

VII. Ofertę należy złożyć:

- a) drogą elektroniczną na adres e-mail: iwona.kedziera.rops@poczta.pl w postaci zeskanowanego dokumentu lub
- b) faxem na nr 81 528 76 25 lub
- c) pocztą na adres Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin lub



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

d) osobiście w sekretariacie ROPS, ul. Diamentowa 2, pok.136.

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii.

VIII. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Iwona Kędziera tel. 81 528 76 22, e-mail: iwona.kedziera.rops@poczta.pl

IX. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć **do dnia 19 czerwca 2017 r. do godz. 10.00**
Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

X. Zakres wykluczenia podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem (Zamawiającym):

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegającej w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce Wykonawcy jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w spółce/firmie Wykonawcy;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika Wykonawcy;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli wobec Wykonawcy.

W celu wykazania braku powiązań Wykonawca wraz ze złożeniem formularza ofertowego tj., Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, oświadcza o braku ww. powiązań.

XI. Uwagi końcowe:

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyny.
- b) W przypadku nie wybrania wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- d) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- e) W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza





„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.

f) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usługi zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zamówienie uzupełniające będzie regulowane odrębną umową.

XII. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 - Wykaz doświadczenia Wykonawcy

Zastępca Dyrektora
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Lublinie

Małgorzata Mądry

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

