

Lublin, dnia ..31.10.....2018 r.

Nr sprawy: DZPR.IK.2321.53.2018

## Zapytanie ofertowe

na organizację kiermaszu bożonarodzeniowego w ramach projektu pozakonkursowego „Ekonomia Społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

Zamówienie publiczne o wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp, a jednocześnie nie przekraczającej 50 tys. netto.

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie  
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin  
NIP 712-29-04-545  
REGON 431019170  
Odbiorcą usługi jest  
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja kiermaszu bożonarodzeniowego promującego podmioty ekonomii społecznej z województwa lubelskiego.

15. Kod CPV: 79950000-8 usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów.

### Elementy przedmiotu zamówienia:

1. Zapewnienie nagłośnienia dostosowanego do wielkości Kiermaszu.
2. Zapewnienie 10 stoisk wystawienniczych wraz z ich montażem i demontażem.
3. Wymogi dotyczące stoisk: stoisko powinno być wewnętrzne, drewniane, przystosowane do sprzedaży zarówno produktów spożywczych jak i rękodzieła; przykładowe wymiary stoiska: szerokość: 160 cm, głębokość: 80cm, wysokość: ok.1,1m do blatu + daszek; każde stoisko powinno posiadać możliwość zawieszenia baneru/szyldu z nazwą wystawcy; musi posiadać podłączenie do prądu elektrycznego w formie listwy zasilającej z min. 3 gniazdami (gniazda prądowe znajdują się w miejscu w którym będzie odbywać się kiermasz); każde stoisko musi być wyposażone w 2 krzesła i oświetlenie.

„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

---

4. Konstrukcja stoisk musi umożliwiać sprawne i efektywne funkcjonowanie oraz swobodne wejście i wyjście odwiedzających, w tym osób z niepełnosprawnością.
5. Każde stoisko powinno mieć zapewnione miejsce umożliwiające ekspozycję szyldu/banera/roll-upa.
6. Montażu stoisk wystawienniczych należy dokonać w dzień poprzedzający Kiermasz lub o wczesnych godzinach porannych w dniu Kiermaszu, tak by stoiska zostały udostępnione podmiotom najpóźniej na 2 godziny przed rozpoczęciem wydarzenia.
7. Wykonawca wykona projekt graficzny oraz oznakuje każde stoisko wystawiennicze (nazwa podmiotu). Oznakowanie powinno być estetyczne, zawierające odpowiednie logotypy (Zamawiający akceptuje projekt).
8. Wykonawca zapewni osobę do obsługi technicznej (do dyspozycji wystawców).
9. Zapewnienie pakietu ubezpieczenia imprezy (OC, NNW, ubezpieczenie od ryzyka zatruc pokarmowych, ubezpieczenie ruchomości znajdujących się w miejscu kiermaszu od ryzyka ognia i innych zdarzeń losowych w pełnym zakresie (z uwzględnieniem ryzyka zalania i wybuchu), ryzyka kradzieży z włamaniem i rabunku (z uwzględnieniem ryzyka dewastacji), ryzyka szkód wyrządzonych osobom trzecim obejmujących wszelkiego rodzaju zatrucia pokarmowe i wszelkich innych ryzyk (Wykonawca przekaże polisę Zamawiającemu min. 7 dni przed organizacją imprezy).
10. Zapewnienie strefy do animacji dla dzieci (np. warsztaty ozdób świątecznych, dekorowanie pierników).
11. Zapewnienie dwóch animatorów do przeprowadzenia animacji dla dzieci wraz z konkursami i drobnymi nagrodami. Animatorzy - kreatywni, komunikatywni, łatwo nawiązujący kontakt z dziećmi, posiadający doświadczenie w prowadzeniu gier i zabaw dla dzieci podczas imprez, w strojach dostosowanych do tematyki Kiermaszu.
12. Wykonawca zapewni śmietniki w liczbie zapewniającej utrzymanie czystości podczas Kiermaszu oraz wywóz śmieci po zakończeniu Kiermaszu.
13. Wykonawca dokona wstępnej rezerwacji miejsc parkingowych w liczbie min. 10 dla wystawców, po jednym dla każdego wystawcy.
14. Zapewnienie promocji wydarzenia poprzez:
  - plakaty: przygotowanie projektu graficznego plakatu promującego wydarzenie wg. zaleceń Zamawiającego z oddaniem dnia/godziny/miejsca Kiermaszu; druk plakatów jednostronnych 50 szt. o wymiarze A3; papier kreda/mat 170g, pełen kolor wydruku;
  - dostarczenie 10 szt. plakatów do siedziby Zamawiającego w opakowaniu zabezpieczonym przed zniszczeniem, min 3 tyg. przed wydarzeniem (wymagane jest dostarczenie plakatu również w formie elektronicznej pozwalającej na umieszczenie plakatu na stronie internetowej),
  - Wykonawca zobowiązuje się do nagłośnienia i rozpowszechnienia informacji o wydarzeniu w Internecie.

Materiały, które powstaną na potrzeby wydarzenia muszą zawierać następujące logotypy:

- znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego, nazwy *Fundusze Europejskie* oraz nazwy programu, z którego finansowany jest projekt,
- oficjalne logo promocyjne województwa lubelskiego,



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

- znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE, napisu *Unia Europejska* i nazwy funduszu, który współfinansuje projekt,
- nazwa projektu „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020.15. Kod CPV: 79950000-8 usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów.

### III. Proponowany termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 15 lub 16 grudnia 2018 roku (sobota lub niedziela).

Termin może ulec zmianie.

Miejsce realizacji – jedna z galerii handlowych na terenie miasta Lublin, np. CH Plaza lub CH Olimp, CH Orkana, CH Tarasy Zamkowe, CH Atrium Felicity, CH Skende.

Rekrutacja wystawców - podmiotów ekonomii społecznej: Zamawiający przeprowadzi rekrutację podmiotów ekonomii społecznej oraz przekaze Wykonawcy listę zrekrutowanych podmiotów najpóźniej 7 dni kalendarzowych przed terminem realizacji zamówienia.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie:

co najmniej 2 usługi polegające na organizacji kiermaszy/targów o wartości minimum 15000,00 zł brutto każda, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia Wykonawcy oraz dołączyć dowody wykonania usługi (np. referencje, rekomendacje, protokoły odbioru usługi w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

### V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny

1. Cena oferty – 50 %
2. Doświadczenie Wykonawcy – 30 %
3. Kryterium społeczne – 20%

#### 1. Liczba punktów w kryterium cena przyznawana będzie w oparciu o następujący wzór:

$$OF = A+B$$

OF – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

A, B – liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę w poszczególnych kryteriach

„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

## 2. Liczba punktów w kryterium doświadczenie przyznawane będzie wg poniższego schematu:

Liczba zorganizowanych kiermaszów/targów ponad wymagane minimum, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, o wartości nie mniejszej niż 15000,00 zł brutto każda.

Liczba wykonanych usług	Ilość punktów
3-5	10 pkt
6-10	20 pkt
Powyżej 10	30 pkt

Ocena w kryterium doświadczenie odbędzie się na podstawie Załącznika nr 3. Do oceny w tym kryterium nie będą brane pod uwagę usługi wykazane na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazane w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego). Ocenie będą podlegały jedynie usługi poparte dowodami. Dowodami są, np. referencje, protokoły, zaświadczenia.

## 3. Liczba punktów w kryterium społecznym przyznawana będzie za zapewnienie w roli animatorów przedstawicieli podmiotów ekonomii społecznej. Za każdego animatora spełniającego ten wymóg będzie przyznawane 10 pkt, maksymalna ilość punktów do uzyskania to 20. Ocena w kryterium społecznym odbędzie się za pomocą Załącznika nr 4.

## VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wzory dokumentów (załączniki) dołączone do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych

## VII. Warunki dokonania zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia.



4. Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
6. Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

## VII. Sposób złożenia ofert

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: iwona.kedziera@lubelskie.pl w postaci zeskanowanego dokumentu lub pocztą na adres Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin lub osobiście w sekretariacie ROPS, ul. Diamentowa 2, pok.136.

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii.

## VIII. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Iwona Kędziera tel. 81 5287622, e-mail: iwona.kedziera@lubelskie.pl

## IX. Termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć do dnia ..... 08. 11. 2018 .....

Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

## X. Zakres wykluczenia podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegającej w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce Wykonawcy jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w spółce/firmie Wykonawcy;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika Wykonawcy;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli wobec Wykonawcy.

W celu wykazania braku powiązań Wykonawca wraz ze złożeniem formularza ofertowego tj., Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, oświadcza o braku ww. powiązań.





## XI. Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin

nr telefonu 81 5287650

nr faksu 81 5287630

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pani Katarzyna Wawszczak, adres e-mail: [iod.rops@lubelskie.pl](mailto:iod.rops@lubelskie.pl), tel. 815287637.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z niniejszym postępowaniem.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm).

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych (w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Osoby fizyczne posiadają:

8.1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;

8.2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

8.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku

uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Osobom fizycznym nie przysługuje:

9.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.1. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XII. Uwagi końcowe

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyny.

2. W przypadku nie wybrania wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

5. W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usługi zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zamówienie uzupełniające będzie regulowane odrębną umową.

## XIII. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 - Wykaz doświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”

Załącznik nr 4 – Oświadczenie

Zastępca Dyrektora  
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej  
w Lublinie

.....*Małgorzata Mądry*.....  
Podpis Kierownika Zamawiającego

