

p. Zbigniew Nastaj
20.12.18

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Lublinie
Data 20.12.2018

02 R
20.12.2018

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Województwo Lubelskie działające poprzez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	7) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Polski Związek Niewidomych Okręg Lubelski, Forma prawna: Stowarzyszenie, Numer KRS: 0000007330, Kod pocztowy: 20-407, Poczta: Lublin, Miejscowość: Lublin, Ulica: Al. Józefa Piłsudskiego 17. Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta, Adres Email: pzn.lublin@wp.pl , Numer telefonu: 814415325.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dane osoby upoważnionej: Imię i nazwisko: Zbigniew Nastaj, Adres Email: pzn.lublin@wp.pl , Tel: 81 4415325

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	pn. „Asystent osoby niewidomej”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.12.2018r.	Data zakończenia	31.12.2018r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Głównym celem zadania publicznego jest pomoc niesamodzielnym osobom z niepełnosprawnością wzroku (osobom niewidomym), w tym dzieciom z niepełnosprawnością w pełnieniu ról społecznych poprzez wsparcie ich w czynnościach, których nie mogą wykonać bez pomocy innych, z powodu ograniczeń spowodowanych niepełnosprawnością. W ramach projektu realizowane są świadczenia usług asystenta osoby z niepełnosprawnością wzroku dla niesamodzielnych osób niewidomych, głównie małżeństw osób niewidomych, osób samotnych oraz dzieci i młodzieży do lat 18. W ramach realizacji zadania usługi asystenckie świadczy w sposób ciągły dwie osoby, zatrudnione na podstawie umowy zlecenia.

Zadaniem asystenta osoby niewidomej jest:

- towarzyszenie przy załatwianiu spraw urzędowych, robieniu zakupów, zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i towarzyskich, realizacji pasji i zainteresowań;
- pomoc w dojazdach (dojściach) osoby niewidomej do pracy, miejsca nauki, rehabilitacji, terapii i leczenia, szkolenia lub kultu religijnego;
- wspieranie w uzyskiwaniu pomocy w ramach dostępnych świadczeń dla osób niewidomych, w tym pomoc w wypełnianiu różnego rodzaju wniosków;
- pomoc w przemieszczaniu się do miejsc terapii i rehabilitacji, zajęć pozalekcyjnych i hobbystycznych dzieci i młodzieży

do 18 roku życia.

Miejscem realizacji zadania jest Powiat Lublin Grodzki, Lublin Ziemski, Świdnik.

Wkład osobowy: dwóch asystentów.

Wkład rzeczowy: wkład własny, ze środków pochodzących z innych źródeł: 556,96zł.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wsparcie osób z niepełnosprawnością wzroku przez asystenta, w dni robocze, w dni ustawowo wolne od pracy oraz w porze nocnej.	158 godzin	Karta pracy asystenta, nadzór koordynatora projektu.
Osoby z niepełnosprawnością wzroku korzystają ze wsparcia asystentów ON.	40 osób	Karta pracy asystenta, nadzór koordynatora projektu.
Niezbędna pomoc w życiu codziennym. Dzięki pomocy asystentów osoby z niepełnosprawnością, beneficjenci projektu uzyskują wymierne wsparcie w pokonywaniu trudów życia codziennego. Realizowany projekt ułatwia osobom niewidomym i słabo-widzącym pokonywanie napotkanych na co dzień przeszkód i trudności, umożliwia wzrost samodzielności i rozpoczęcie samodzielnego, satysfakcjonującego życia. Daje możliwość lepszego rozwiązania problemów i podejmowania decyzji oraz akceptacji siebie, poznania własnej wartości. Dzięki uczestnictwu w projekcie, osoby z dysfunkcją narządu wzroku integrują się ze społeczeństwem ludzi widzących.	100% założeń	Koordinator projektu sprawdza osobiście drogą telefoniczną zadowolenie beneficjenta z usług asystenta.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Polski Związek Niewidomych Okręg Lubelski prowadzi kompleksową rehabilitację osób niewidomych i słabowidzących od 1951 roku. Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością wzroku stopnia znacznego prowadzimy od 2013 roku (środki publiczne Prezydenta Miasta nie pochodzące z PFRON). Aktualnie zrzeszamy ok. 3300 osób, z czego największe skupiska osób niewidomych występują na terenie byłych miast wojewódzkich, tj. Lublina, Zamościa, Chełma i Białej Podlaskiej, w tym 788 osób zamieszkałych na terenie m. Lublina. Każdego roku do naszego stowarzyszenia przyjmowanych jest ok. 200 osób nowo ociemniałych, które najbardziej potrzebują wsparcia. Aktualnie realizujemy projekty pn. „Asystent”, z których pierwszy kończy się 31.12.2019r. Umowa nr. 2/MOPR/D-ON/ZML/17, zawarta w dniu 28 luty 2017 roku w Lublinie, pomiędzy Gminą Lublin- miastem na prawach powiatu, a Polskim Związkiem Niewidomych Okręg Lubelski z siedzibą w Lublinie zwanym zleceniobiorcą (środki publiczne Prezydenta Miasta nie pochodzące z PFRON) oraz projekt pn. „Asystent”, który kończy się 31.03.2019r. Umowa nr. ZZO/000138/03/D, zawarta w dniu 30 marca 2017 roku w Lublinie, pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, a Polskim Związkiem Niewidomych Okręg Lubelski z siedzibą w Lublinie zwanym zleceniobiorcą. Projekty „Asystent”, cieszą się olbrzymią popularnością i są określane jako najbardziej przydatna forma wsparcia osób całkowicie niewidomych, w sytuacjach trudnych. Z usług asystenta korzystają niewidomi mieszkańcy pięciu powiatów województwa lubelskiego, głównie samotnych lub małżeństw osób całkowicie niewidomych. Realizowane projekty ułatwiają osobom niewidomym, często z uszkodzonym słuchem, pokonywanie napotkanych na co dzień przeszkód i trudności. Asystent osoby niewidomej świadczy szerszy zakres usług niż przewodnik. Jednocześnie w sposób ciągły odbieramy zgłoszenia potrzeby realizacji takich projektów w kolejnych latach oraz objęcie usługą asystencji osobistej niewidomych przyjeżdżających z terenu całego województwa lubelskiego do Lublina (chodzi o pomoc asystenta osoby niewidomej np. odebranie osoby niewidomej z dworca i pomoc w przemieszczeniu się do celu podróży, np. do lekarza, do Polskiego Związku Niewidomych, na kursy, szkolenia, a następnie odprowadzenie na dworzec i pomoc podczas wsiadania do właściwego środka transportu, celem umożliwienia bezpiecznego powrotu). Środki publiczne z budżetu miasta Lublin w 2018 roku, niebędące środkami PFRON stanowią kwotę 40 000 zł, w tym 2 127 zł, jest to kwota o którą prosimy, będąca środkami własnymi Okręgu, która może pochodzić ze środków PFRON.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie asystentów osoby z niepełnosprawnością wzroku. Minimalna stawka godzinowa dla umów zleceń obowiązuje od 01.01.2018r. Dotyczy pracy w dni powszednie, w porze dziennej: tj. 13,70zł + składki ZUS 16,93% tj. 2,32zł razem: 16,02zł.	1890,36		
2.	Wynagrodzenie asystentów osoby z niepełnosprawnością wzroku. Minimalna stawka godzinowa dla umów zleceń obowiązuje od 01.01.2018r. Dotyczy pracy w dni ustawowo wolne od pracy oraz w porze nocnej: tj. 16,97zł + składki ZUS 16,93% tj. 2,87zł razem: 19,84zł.	793,60		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2683,96	2127,00	556,96

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

 Data 20.11.2018 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Sekretarz
 Zarządu Okręgu Lubelskiego PZN
 Zbigniew Nastaj

PREZES
 Zarządu Okręgu Lubelskiego PZN
 Maria Olszak