

**Zapytanie ofertowe
na wykonanie usługi w zakresie:**

- 1) analizy wniosków o dofinansowanie robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i utworzenie zakładu aktywności zawodowej (14 wniosków),
 - 2) wizytacji obiektów wytypowanych do dofinansowania robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i utworzenia zakładu aktywności zawodowej,
 - 3) monitoringu wykonania umów o dofinansowanie robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i zakładzie aktywności zawodowej, zawartych w 2018 r.,
 - 4) kontroli wykonania umów określonych w pkt. 3).
- dla Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP 712 -29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W LUBLINIE

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin,

Nr telefonu (81) 528-76-50

Nr faksu (81) 528-76-30

Adres strony internetowej www.rops.lubelskie.pl

Adres e-mail: rops@lubelskie.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest wykonanie usługi w zakresie:

- 1) Analizy wniosków o dofinansowanie robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i o utworzenie zakładu aktywności zawodowej (14 wniosków).
- 2) Wizytacji obiektów wytypowanych do dofinansowania robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i zakładzie aktywności zawodowej.
- 3) Monitoringu wykonania umów o dofinansowanie robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i zakładzie aktywności zawodowej zawartych w 2018 r.
- 4) W ramach zadań określonych w pkt. 1-3 Wykonawca ma wykonać czynności obejmujące:

- a) analizę wniosków o dofinansowanie robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i zakładzie aktywności zawodowej oraz sporządzenie i podpisanie protokołu sprawdzenia wniosku (luty),
 - b) wizytację obiektów wytypowanych do dofinansowania robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych i zakładzie aktywności zawodowej oraz sporządzenie i podpisanie dokumentacji z wizytacji obiektów zawierającej w szczególności opis stanu obiektu oraz zaawansowania robót objętych wnioskiem (luty – kwiecień),
 - c) wizytacje obiektów objętych umowami oraz sporządzenie i podpisanie dokumentacji z wizytacji obiektów zawierającej w szczególności opis stanu zaawansowania robót, ocenę sposobu i terminowości wykonania robót w odniesieniu do zakresu rzeczowego określonego w umowie o dofinansowanie oraz dokumentacji technicznej będącej w dyspozycji beneficjenta, (wrzesień – październik).
- 5) Kontroli wykonania umów dot. dofinansowania robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych zawartych w 2018 r. z uwzględnieniem wniesienia wkładu własnego przez beneficjenta i wkładu województwa.
- 2.2. W ramach usługi Wykonawca ma wykonać czynności obejmujące:
- a) sprawdzenie dokumentacji rozliczeniowej, w tym w szczególności: protokołów odbioru robót, faktur, kosztorysów ofertowych/powykonawczych etc.,
 - b) kontrolę wykonania umów w formie wizytacji obiektów objętych umowami (w okresie: listopad do 15 grudnia),
 - c) sporządzenie i podpisanie dokumentacji z kontroli w formie protokołu z załącznikami, potwierdzającej wykonanie/brak wykonania robót objętych umową (w okresie: listopad do 15 grudnia).

Zakres usługi obejmuje roboty finansowane ze środków województwa i w ramach wkładu własnego wniesionego przez beneficjentów.

2.3. Zakres usługi w zakresie analizy wniosków obejmuje 14 wniosków dotyczących robót budowlanych prowadzonych w obiektach na terenie Województwa Lubelskiego. Zakres usługi w zakresie realizacji umów obejmuje ok. 5 umów.

2.4. Miejsce wykonania usługi:

- siedziba Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

- wizytacje i kontrole w obiektach budowlanych wskazanych przez Zamawiającego.

2.5. Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia zawodowego osoby/osób wykonujących zamówienie:

- posiadanie wykształcenia wyższego budowlanego,
- umiejętności sporządzania, weryfikacji i rozliczania kosztorysów budowlanych,
- biegła obsługa komputera,
- znajomość prawa budowlanego,
- uprawnienia budowlane w rozumieniu art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.),
- co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu obowiązków kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

2.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji kwalifikacji Oferenta przed podpisaniem umowy.

Pozostałe informacje dla Oferenta:

- 1) szacowany czas wykonania usługi obejmuje do 80 godz. roboczych (nie wlicza się dojazdu, powrotu i czynności związanych z przygotowaniem do wykonania umowy),
- 2) Oferent realizuje przedmiot zapytania ofertowego przy użyciu własnego środka transportu, sprzętu komputerowego i oprogramowania.
- 3) Oferent ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu zapytania ofertowego.
- 4) Oferent odpowiada za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zapytania ofertowego.
- 5) Wynagrodzenie może być płatne w jednej transzy po wykonaniu całej usługi lub w dwóch transzach, obejmujących odpowiednio: I transza 20% i II transza 80 % przewidzianego wynagrodzenia.
- 6) I transza może zostać wypłacona po realizacji pkt. 1 z opisu przedmiotu zamówienia.
- 7) II transza może zostać wypłacona po realizacji pkt. 2, 3 i 5 z opisu przedmiotu zamówienia.
- 8) W przypadku płatności wynagrodzenia w dwóch transzach i nie wykonania usługi w całości tj. rozdz. 2.1. pkt 1-5 z opisu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zwraca Zamawiającemu pobrane wynagrodzenie i dodatkowo płaci karę w wysokości pobranego wynagrodzenia.
- 9) W przypadku wyłonienia wykonawcy będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, płatność będzie realizowana z okresach miesięcznych wg. przedstawionego wykazu przepracowanych godzin.

2.7. Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego:

- 1) Zamawiający ma prawo do kontroli realizacji przedmiotu zapytania ofertowego na każdym etapie realizacji zadania oraz żądania raportów z wykonanych czynności.
- 2) Zamawiający udostępnia pomieszczenia biurowe oraz posiadaną dokumentację, niezbędną do wykonania usługi.
- 3) Przedstawiciel Zamawiającego może uczestniczyć w czynnościach dokonywanych przez Wykonawcę, w tym w wizytacjach i kontrolach obiektów budowlanych.

3. Termin realizacji: od daty zawarcia umowy do 15 grudnia 2018 r.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- 4) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
- 5) Oferent będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, powinien przestawić kalkulację obejmującą koszt jednej roboczo-godziny oraz koszt 80 roboczo-godzin brutto.

5. Ofertę należy złożyć:

- a) drogą elektroniczną na adres e-mail rops@lubelskie.pl w postaci zeskanowanego dokumentu lub,
 - b) faxem na nr 81 528 76 30 lub,
 - c) pocztą na adres Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,
 - d) osobiście w sekretariacie ROPS w dniach poniedziałek-piątek, w godz. 7.30-15.30.
- dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem,

6. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Oferentami w sprawach merytorycznych: Janusz Iwanicki, Małgorzata Zembruska - tel. 81 528 76 21 e-mail: rops@lubelskie.pl

7. Termin złożenia oferty: do 19 stycznia 2018 r. do godz. 15.30. Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

8. Kryterium oceny ofert: 100% cena.

W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z udzieleniem zamówienia (wszystkie obciążenia publicznoprawne, w tym zaliczki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zaliczki na podatek).

9. Uwagi końcowe:

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia z uzasadnionych przyczyn niniejszego zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- b) W przypadku nie wybrania dostawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji całości zamówienia lub jego części.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert,
- e) W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.

10. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty.

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej


Katarzyna Fus

Nr sprawy: DZR.J.I.2321.2.2018

**Formularz ofertowy w zapytaniu ofertowym
na monitoring i kontrolę wykonania robót budowlanych w obiektach służących
rehabilitacji osób niepełnosprawnych**

1. Nazwa Wykonawcy.....
.....
2. Adres Wykonawcy:.....
.....
3. NIP:.....
4. REGON:.....
5. Przedsiębiorca proszę zaznaczyć TAK/NIE
6. Osoba fizyczna proszę zaznaczyć TAK/NIE
7. Oferuję wykonanie zamówienia*
cena netto..... zł (słownie:.....zł)
podatek VAT..... zł (słownie:..... zł)
cena brutto..... zł (słownie:zł)
lub w przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej:
cena roboczo - godziny.....zł (słownie:zł)
cena 80 roboczo - godzin..... ..zł (słownie:zł)
8. Dane osób wykonujących zamówienie:
.....
.....

* W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z udzieleniem zamówienia (wszystkie obciążenia publicznoprawne, w tym zaliczki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zaliczki na podatek) i powinna być określona dla jednej roboczo-godziny oraz 80 roboczo-godzin.

9. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. Zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy oraz do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

10. Oświadczam, że osoby wykonujące zamówienie spełniają wymagania dot. wykształcenia i doświadczenia zawodowego, określone w pkt 2 zapytania ofertowego.

Dnia

Podpis Wykonawcy:

.....