



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

## Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu DSP.MO.2311.2018

### Istotne postanowienia umowy

Zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie

Adres: Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie: 712-29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Adres. ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

reprezentowanym przez:

.....- Dyrektor/Zastępcę Dyrektora ROPS w Lublinie zgodnie

z pełnomocnictwem.....

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

a

Panem/Panią .....,zam. ....

PESEL/NIP

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi łącznie **Stronami**

o następującej treści:

#### § 1

Niniejsza umowa zawarta jest w ramach projektu pozakonkursowego pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

#### § 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138 lit o) ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

#### § 3

1. Przedmiotem zamówienia są usługi eksperckiej polegającej na przeprowadzeniu spotkań informacyjnych dotyczących ekonomii społecznej na terenie szkół ponadpodstawowych z wykorzystaniem filmu edukacyjnego.

2. Integralnymi elementami umowy są następujące dokumenty:

1) Załącznik nr 1 - Ogłoszenie o zamówieniu nr sprawy DSP.MO.2311.2018.

4

- 2) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy.
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru usługi.
- 5) Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia dotyczącego godzin pracy.
- 6) Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia – zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
- 7) Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych ZUS (dotyczy osób fizycznych).
- 8) Załącznik nr 8 - Wzór zestawienia liczby godzin zrealizowanego zlecenia.
- 9) Załącznik nr 9 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia dla Wykonawcy.

#### §4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 od .....do ..... Szczegółowy harmonogram będzie ustalany na bieżąco.
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy.....
3. Wykonawca przyjmując do wykonania przedmiot umowy oświadcza że:
  - a) posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie do należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - b) zrealizuje usługę samodzielnie, z należytą starannością, dbałością o zachowanie dobrego imienia i wzajemnych interesów gospodarczych oraz wedle swojej najlepszej wiedzy i umiejętności w uzgodnieniu z Zamawiającym, tj. wg ustalonego harmonogramu,
  - c) nie jest zatrudniony w Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym ani Instytucjach Pośredniczących zaangażowanych w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 -2020 chyba, że nie zachodzi konflikt interesów bądź podwójne finansowanie w przypadku zatrudnienia w niniejszym projekcie. „Konflikt interesów” rozumiany jest jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby mieć to negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia dokumentów i oświadczeń wymaganych w projekcie w ramach, którego realizowany jest przedmiot umowy oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego w przypadku kiedy nie jest w stanie zrealizować przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

## §5

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto płatne za zrealizowane godziny w danym miesiącu kalendarzowym wg. Stawki godzinowej wynoszącej ..... zł ( słownie: .....złotych) brutto.
2. Maksymalna liczba godzin wykonywania zlecenia w całym okresie obowiązywania umowy nie przekroczy ..... godz.
3. Mając na uwadze ustaloną stawkę godzinową a także maksymalną liczbę godzin zlecenia wskazać należy, że maksymalna wartość niniejszej umowy nie przekroczy kwoty brutto .....zł (słownie: .....złotych). Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty, jakie poniesie Zleceniodawca w związku z udzieleniem zamówienia ( wszystkie obciążenia publicznoprawne, w szczególności składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne ciążące na Zamawiającym i Wykonawcy oraz zaliczki na podatek).
4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie zaakceptowany przez Wykonawcę protokół odbioru przeprowadzonej usługi trenerskiej, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Podstawę dokonania zapłaty będzie prawidłowo wystawiony/a rachunek/faktura obejmujący zrealizowaną usługę ekspercką.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zaakceptowania protokołu odbioru przeprowadzonej usługi trenerskiej, bądź wniesienia do niego uwag w terminie 5 dni kalendarzowych od daty jego przedłożenia. Niewniesienie przez Wykonawcę uwag do protokołu w ciągu 5 dni jest równoznaczne z jego akceptacją.
7. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze/rachunku.
8. Płatność nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury przez Wykonawcę.
7. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający będący realizatorem projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego zastrzega sobie prawo, że wypłata należności jest możliwa tylko wtedy, gdy Zamawiający posiada środki finansowe na subkoncie utworzonym na potrzeby realizacji projektu przekazane mu przez Instytucję Pośredniczącą. Wykonawca nie może żądać z tytułu opóźnień wypłaty żadnych odszkodowań bądź karnych odsetek.

## §6

1. Zamawiający przenosi nieodpłatnie na rzecz Wykonawcy autorskie prawa majątkowe i zależne określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 r. poz. 880) do przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego



stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, materiałów dydaktycznych w szczególności na następujących polach eksploatacji, tj.:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Zamawiający może korzystać z materiałów dydaktycznych o których w ust. 1 w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.
3. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do przekazanych Zamawiającemu materiałów dydaktycznych nie są ograniczone i nie naruszają praw innych osób.
4. Wykonawca zobowiązuje się dokonać wszelkich działań, niezbędnych do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem ich praw autorskich powstałych z winy Wykonawcy.

#### §7

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do dostępu do informacji i danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowego wykonania zlecenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu – wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania – wynikających z przepisów wykonawczych do niej – niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.
4. Wykonawca ma prawo kontroli sposobu realizacji zleconych zadań oraz przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp Wykonawca.

#### §8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana



powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.

3. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę trenera wynikającą z przyczyn niezawinionych przez strony z zastrzeżeniem, że proponowana przez Wykonawcę w zastępstwo osoba będzie posiadała kwalifikacje nie gorsze od kwalifikacji osoby wskazanej w ofercie i spełniała warunki udziału określone w Rozdz. V zapytania ofertowego.

4. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia przyczyn, niezawinionych przez Strony.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę miejsca realizacji zamówienia.

6. Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.

7. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

8. Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

#### §9

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, a w szczególności istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości wykonanych obowiązków Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznej kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku nie wywiązania się z obowiązków będących przedmiotem umowy, w szczególności nie zrealizowania wymaganej liczby godzin, czy też nie wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym umową.

#### §10

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest odpowiednio:
  - a. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin.
  - b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

---

2. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
  - b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
  - c. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.),
  - d. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane wyłącznie w celu:
  - a. realizacji projektu pozakonkursowego pn. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”, w szczególności zawarcia Umowy i zamówienia w związku z wszczęciem postępowania o zamówienie publiczne.
4. Dane osobowe Wykonawcy zostały powierzone do przetwarzania:
  - a. Beneficjentowi realizującemu projekt – Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Lublinie, Diamentowa 2, 22-447 Lublin.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014 -2020.
7. Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: ul. Grotgera 4, 20-029 Lublin.
8. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania.
10. Wykonawca wyraża zgodę do przetwarzania danych osobowych poprzez przesłanie Formularza szacowania usługi.

#### §11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §12

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

---

§13

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**







„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
 Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
 realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

**Załącznik nr 4 do umowy nr. DSP.MO.2311.2018**

**Protokół odbioru**

Na zapewnienie usługi eksperckiej polegającej na przeprowadzeniu spotkań informacyjnych dotyczących ekonomii społecznej na terenie szkół ponadpodstawowych z wykorzystaniem filmu edukacyjnego. W ramach projektu pozakonkursowego RPO WL pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

**Usługa została wykonana przez:**

Pana/Panią.....

na rzecz:

**Województwa Lubelskiego z siedzibą w Lublinie**

Adres: Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie: 712-29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**

Adres: 20-447 Lublin, ul. Diamentowa 2,

reprezentowanym przez:

Małgorzata Mądry- zastępca Dyrektora ROPS w Lublinie, zgodnie z pe.nomocnictwem DKA.AM.0104.1.2017 z dnia 17.02.2017 r.

zgodnie z umową DSP.MO.2311.....2018 zawartą w dniu ..... r.

Zleceniodawca	Zleceniobiorca
Małgorzata Mądry Zastępcę Dyrektora ROPS w Lublinie	

poświadczą się wykonanie usługi polegającej na zapewnienie usługi trenerskiej polegającej na przeprowadzeniu dwudziestu spotkań wspierających samorządy lokalne i inne instytucje współpracujące w obszarze ekonomii społecznej w ramach utworzonej platformy współpracy w ramach projektu pozakonkursowego RPO WL pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” organizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.





Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

---

**W miesiącu kalendarzowym: .....2018 r.**

Wykonanie usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń / stwierdza się zastrzeżenia\*

Uwagi:.....

Na tym Protokół zakończono.

**Podpis**

**Zleceniodawca**

.....

**Zleceniobiorca**

.....

\*Niepotrzebne skreślić.



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”

Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5 do umowy nr. DSP.MO.2311.27...2018

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

.....  
Beneficjent/projektodawca

„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”/  
Osi Priorytetowej 11 Włączenie Społeczne  
Priorytet Inwestycyjny 9.v.

.....  
Tytuł projektu/działanie/poddziałanie

RPLU.11.03.00-06-0001/15-00

.....  
Numer umowy o dofinansowanie

Trener

.....  
Stanowisko/funkcja w projekcie

Umowa cywilnoprawna

.....  
Forma zatrudnienia w projekcie

.....  
Wymiar czasu pracy w projekcie

## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a .....  
(czytelnie imię i nazwisko osoby)

PESEL

świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż na dzień składania niniejszego oświadczenia:

1. Obciążenie wynikające z zaangażowania mnie do projektu „*Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego*”, nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych mi zadań.
2. Moje łączne zaangażowanie zawodowe<sup>1</sup> w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Zobowiązuję się jednocześnie do nie przekraczania ww. miesięcznego limitu godzin w okresie mojego zaangażowania do projektu.

<sup>1</sup> Limit 276 godz. dotyczy: okresu miesiąca kalendarzowego oraz wszelkich form zaangażowania zawodowego w tym okresie, w szczególności:

- stosunek pracy – uwzględnia się liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, do którego wlicza się czas nieobecności pracownika w związku ze zwolnieniem lekarskim i urlopem wypoczynkowym. Nie wlicza się okresu urlopu bezpłatnego.
- stosunek cywilnoprawny, samozatrudnienie oraz innych form zaangażowania (o których mowa w sekcji 6.16.3, 6.16.4 Wytycznych), w tym w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej – uwzględnia się czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (jeżeli dotyczy).

15

3. **JESTEM/ NIE JESTEM\*** zaangażowany/a w realizację żadnych innych zadań finansowanych ze źródeł poza projektowych, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów (dot. zatrudnienia w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, itp.).

Jeżeli zaznaczono „JESTEM” proszę wypełnić poniższą tabelę:

	1	2	3	4
L.p.	Nazwa pracodawcy / zleceniodawcy/ firmy <sup>2</sup>	Rodzaj umowy, wymiar etatu, itp.	Okres zatrudnienia od ... do ...	Liczba godzin zaangażowania miesięcznie <sup>3</sup>

4. **JESTEM/ NIE JESTEM\*** zatrudniony/a w Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym ani Instytucjach Pośredniczących zaangażowanych w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, tj. w .....

(nazwa i adres instytucji)

na

stanowisku

, jednakże nie zachodzi konflikt interesów bądź podwójne finansowanie w przypadku zatrudnienia w niniejszym projekcie<sup>4</sup>.

5. **JESTEM / NIE JESTEM\*** zaangażowany/a w realizację innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności.

Jeżeli zaznaczono „JESTEM” proszę wypełnić poniższą tabelę:

	1	2	3	4	5
L.p.	Nazwa Beneficjenta, tytuł i nr projektu	Forma zatrudnienia: stosunek pracy, umowy cywilnoprawne	Okres zatrudnienia od ... do ...	Stanowisko pracy/ pełniona funkcja w projekcie	Wymiar czasu pracy w okresie zatrudnienia

<sup>2</sup> Pracodawca – w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Zleceniodawca - w przypadku zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych, m.in. zlecenie, dzieło. Firma – w przypadku prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

<sup>3</sup> stosunek pracy – uwzględnia się liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, do którego wlicza się czas nieobecności pracownika w związku ze zwolnieniem lekarskim i urlopem wypoczynkowym. Nie wlicza się okresu urlopu bezpłatnego. stosunek cywilnoprawny, samozatrudnienie oraz innych form zaangażowania (o których mowa w sekcji 6.16.3, 6.16.4 Wytocznych), w tym w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej – uwzględnia się czas, który będzie faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (jeżeli dotyczy).

<sup>4</sup> Zgodnie z Wytocznymi „konflikt interesów” rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby mieć to negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.

M

6. W przypadku zaangażowania w realizację innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności, zobowiązuję się:
- do prowadzenia ewidencji godzin i zadań w danym miesiącu kalendarzowym poświęconym na wykonywanie zadań w ramach projektów<sup>5</sup> potwierdzającej moje zaangażowanie w niniejszym projekcie oraz we wszystkich pozostałych projektach, w które jestem lub będę zaangażowany/a oraz
  - každorazowo wraz z dokumentem księgowym na podstawie, którego nastąpi płatność, przekazać niniejszemu Beneficjentowi w/w ewidencję godzin i zadań w odniesieniu do okresu realizacji projektu Beneficjenta oraz przekazać kopię ewidencji godzin i zadań osobie upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta w ramach każdego z tych projektów, którego dotyczy.

Ewidencja powinna mieć charakter „dziennika zajęć”, z którego powinno wynikać jakie zadania (wg klasyfikacji zadań wskazanej we wniosku o dofinansowanie projektu), w ramach jakiej umowy i w jakich godzinach były wykonywane każdego dnia. Ewidencje godzin i zadań sporządza się za okresy miesięczne (tj. miesiąc kalendarzowy).

7. W przypadku zmiany stanu faktycznego dotyczącego powyższych Oświadczeń, zobowiązuję się niezwłocznie, tj. w ciągu 5 dni roboczych od zaistnienia zmiany, poinformować Beneficjenta oraz przedłożyć zmodyfikowane Oświadczenie do Biura Projektu. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zmiany stanu faktycznego dot. mojego zatrudnienia, w okresie kwalifikowania mojego wynagrodzenia również obowiązuje mnie limit 276 godzin/miesiąc.

.....  
*data i czytelny podpis osoby zatrudnianej/angażowanej do projektu*

**\*niepotrzebne skreślić**

---

<sup>5</sup> Z wyłączeniem sytuacji gdy praca w ramach kilku projektów wykonywana jest na podstawie jednego stosunku pracy lub zadania realizowane są na podstawie umów, w wyniku, których następuje wykonanie oznaczonego dzieła, np. raportu z badania lub ekspertyzy.





Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Załącznik nr 6 do umowy nr. DSP.MO.2311/2018

### Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

.....  
(Imię i nazwisko)

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu „Ekonomia Społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 11.3 Włączenie społeczne, Priorytet Inwestycyjny 9v Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.

.....  
Data i czytelny podpis





Załącznik nr 7 do umowy nr DSP.MO.2311<sup>24</sup>..1.2018

Oświadczenie zleceniobiorcy do celów ewidencyjnych, podatkowych oraz dla ustalenia obowiązku ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego

Nazwisko .....

Pierwsze imię .....Drugie imię .....

Nazwisko rodowe .....

Obywatelstwo .....

Data urodzenia .....

NIP .....

PESEL .....

Adres zamieszkania:

• Miejscowość .....Kod pocztowy .....

• Ulica .....

• Nr domu..... Nr mieszkania .....

• Gmina .....

• Województwo .....

Urząd Skarbowy .....

Oddział NFZ .....

Nr rachunku bankowego .....

Oświadczam, że jestem:

Pracownikiem .....

(nazwa i adres zakładu pracy)

zatrudnionym na podstawie umowy o pracę w niepełnym wymiarze czasu pracy. Informuję, że podstawa wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne emerytalne i rentowe z tytułu stosunku pracy w przeliczeniu na okres miesiąca jest równa lub wyższa od płacy minimalnej tj.

niższa od kwoty 2 100,00 zł brutto

równa lub wyższa kwocie 2100,00 zł brutto

Zleceniobiorcą wykonującym umowę agencyjną, zlecenia na rzecz .....

(nazwa i adres zleceniobiorcy)

Przy zatrudnieniu tylko i wyłącznie na umowę zlecenie proszę o przekazanie kopii wszystkich zawartych dotychczas umów zlecenia aby móc ustalić poprawnie wysokość składek ZUS.

Emerytem/rencistą nr świadczenia .....

Dane adresowe ZUS .....

- ✓ Uczniem / studentem \* nie mam ukończonych 26 lat i posiadam ważną legitymację studencką (szkolną), której kopię dołączam do niniejszego oświadczenia
- ✓ Przebywam na urlopie wychowawczym / macierzyńskim / bezpłatnym \*  
od .....do.....
- ✓ Prowadzę działalność gospodarczą TAK / NIE  
Składki do ZUS opłacam na zasadach preferencyjnych jako nowy przedsiębiorca  
TAK NIE
- ✓ Nigdzie nie zatrudnionym
- ✓ Inne .....
- ✓ Mam orzeczony stopień niepełnosprawności TAK NIE  
Lekki Umiarkowany Znaczny

nie wnoszę\* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem społecznym od dnia .....

nie wnoszę\* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym od dnia .....

Oświadczam, że wszystkie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, a odpowiedzialność karna za zeznawanie nieprawdy lub zatajanie prawdy jest mi znana (art. 233§1 Kodeksu karnego). Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o wszelkich zmianach dotyczący treści niniejszego oświadczenia w trakcie trwania tej umowy zlecenia.

.....  
data

.....  
podpis zleceniobiorcy

\* niepotrzebne skreślić



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Załącznik nr 8 do umowy nr. DSP.MO.2311<sup>24</sup>.....2018

**Zestawienie liczby godzin zrealizowanego zlecenia**

Dot. umowy zlecenia nr DSP.MO.2311.....2018 z dnia .....  
za miesiąc kalendarzowy ..... 2018 r.

Dzień miesiąca	Liczba godzin zrealizowanego zlecenia	Stawka za godzinę zrealizowanego zlecenia	Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

Łącznia liczba godzin w miesiącu ..... 2018 r. ....





Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”  
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

## Załącznik do nr 9 – do umowy nr DSP.MO.2311, 24.2018

oznaczenie sprawy: (nr sprawy: DSP.MO.2322.13.2018)

Przedmiot zamówienia: **usługi eksperckiej polegającej na przeprowadzeniu spotkań informacyjnych dotyczących ekonomii społecznej na terenie szkół ponadpodstawowych z wykorzystaniem filmu edukacyjnego** *W ramach projektu pozakonkursowego RPO WL pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” organizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.*

Dotyczy projektu pozakonkursowego RPO WL na lata 2014-2020, pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie z siedzibą przy ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin (zwanym Zamawiającym).



### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z (BENEFICJENTEM) ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczenie:

Wykonawcy, któremu udzielono przedmiotowego zamówienia.

Imię i Nazwisko/ Nazwa  
Adres :

Upředzona/-y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że **nie jestem podmiotem powiazanym z Beneficjentem (Zamawiającym) osobowo i kapitałowo** w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. tj:

Przez powiazania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiazania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upowaznionymi do zaciągania zobowiazan w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis)

5

