

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu DZPR.EC.2311.20.2020

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu r. w Lublinie

pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie

Adres: Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie: 712-29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Adres. ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

.....

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej Stronami.

Niniejsza umowa zawarta jest w ramach projektu pozakonkursowego pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z póź.zm.).

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usługi restauracyjnej/cateringowej podczas dwudniowego Konwentu. Opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Integralnymi elementami umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Protokół odbioru usługi.
 - 2) Załącznik nr 2- Treść ogłoszenia o zamówieniu wraz z załącznikami.
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia – zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w oparciu o zakres opisany w ogłoszeniu o zamówieniu, ofercie Wykonawcy, umowie oraz załącznikach do niej, a w razie



wątpliwości korzystać będzie ze wskazówek Zamawiającego, którego reprezentować będzie osoba wskazana w § 12 pkt 1.

§ 3

Termin realizacji usługi: 22-23 września 2020 roku.

§ 4

1. Miejsce realizacji spotkania: Lubelskie Centrum Konferencyjne w Lublinie, ul. A. Grottgera 2.
2. W spotkaniu weźmie udział max. 75 osób w dniu pierwszym i max. 30 osób w dniu drugim Konwentu.
3. Ostateczna liczba uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 dni przed terminem rozpoczęcia spotkania.
4. Wykonawca nie może powierzyć ani w całości, ani w części wykonania przedmiotu umowy osobom lub podmiotom innym niż określone w ofercie Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego. Warunkiem akceptacji wskazanej osoby lub podmiotu jest posiadanie kwalifikacji, doświadczenia i uprawnień nie gorszych niż określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie realizować przedmiot umowy jak za własne.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby osób uczestniczących w spotkaniu, korzystających z usługi cateringowej/gastronomicznej z jednoczesnym proporcjonalnym zmniejszeniem w tym zakresie wynagrodzenia.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej liczbie faktycznie wykorzystanych przez Zamawiającego posiłków oraz pozostałych usług objętych umową, z uwzględnieniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawcy maksymalna wysokość wynagrodzenia możliwego do uzyskania na podstawie niniejszej umowy wynosi:..... zł brutto zł netto.
4. Zgodnie z ofertą Wykonawcy na cenę określoną w ust. 3 składają się:
 - 1) cena brutto za realizację usługi w dniu pierwszym tj. Części I zamówienia:, w tym:
 - a) cena obiadu brutto/osoba: zł
 - b) cena serwisu kawowego brutto/osoba zł
 - 2) cena brutto za realizację usługi w dniu drugim tj. Części II zamówienia:, w tym:
 - a) cena posiłku- zimny bufet brutto/osoba: zł
 - b) cena serwisu kawowego brutto/osoba zł

5. Wynagrodzenie określone w ust. 3 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia umownego ustalonego w ust. 3, związanego ze zmniejszeniem liczby osób korzystających z usługi cateringowej, uczestniczących w spotkaniu określonym w umowie.

§ 6

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3, z uwzględnieniem § 5 ust 2 i 7, nastąpi po prawidłowej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wystawi fakturę łączną za realizację całości usługi, zgodnie z cenami określonymi w §5 ust. 4 pkt 1 i 2.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru zrealizowanej usługi, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Podstawą dokonania zapłaty jest prawidłowo wystawiona faktura za zrealizowaną usługę.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zaakceptowania protokołu odbioru usługi bądź wniesienia do niego uwag w terminie 5 dni kalendarzowych od daty jego przedłożenia. Nie wniesienie uwag do protokołu jest równoznaczne z jego akceptacją.
6. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
7. Płatność nastąpi w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z działem III Ogłoszenia o zamówieniu oraz załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca oświadcza, że produkty i sposób ich przygotowania spełniają wszystkie wymogi sanitarne oraz inne określone przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępu do pomieszczeń, w których będzie wykonywana usługa.
4. Wykonawca zobowiązany jest spełnić wszystkie wymagania nałożone na tego typu imprezy zarówno przepisami prawa jak i wytycznymi instytucji wyznaczonymi do walki z pandemią COVID-19.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych czy stanowiących tajemnicę Zamawiającego.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych do celów realizacji projektu.
3. Wykonawca na żądanie podmiotów kontrolujących Zamawiającego zobowiązany jest do udostępnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy.

§ 9

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, rozwiązania umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust 1.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu realizacji zamówienia.
4. Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) lub innych niezależnych od Stron okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, mających wpływ na realizację umowy.
5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
6. Zmiany postanowień niniejszej umowy zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 11

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych w umowie jest odpowiednio:
 - a) Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin.
 - b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- 2) Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
 - c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a) realizacji projektu pozakonkursowego pn. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”, w szczególności zawarcia Umowy i zamówienia w związku ze wszczęciem postępowania o zamówienie publiczne.
- 4) Dane osobowe Wykonawcy zostały powierzone do przetwarzania:
 - a) Beneficjentowi realizującemu projekt – Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Lublinie, Diamentowa 2, 22-447 Lublin.
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014 -2020.
- 6) Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: iod.rops@lubelskie.pl
- 7) Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania.

§ 12

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy:

- 1) Zamawiający wyznacza tel.
e-mail:
- 2) Wykonawca wyznacza:



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń. Przy braku takiej informacji, wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy pod wskazany w niniejszej umowie adres, będą uznane za doręczone.

§ 14

1. Strony oświadczają, że wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozwiązywać przede wszystkim polubownie.
2. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Załącznik nr 1 do umowy nr

Lublin, dnia

Protokół odbioru

usługi wykonanej przez:

.....
.....

na rzecz:

Województwa Lubelskiego z siedzibą w Lublinie

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

Odbiorcą usługi jest:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin

zgodnie z zawartą umową nrz dnia

Zamawiający	Wykonawca

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie poświadczają wykonanie usługi polegającej.....

1) dla..... osób - w ramach pierwszego dnia Konwentu(Część I),

w tym:

- Liczba obiadów
- Liczba serwisów kawowych

2) dla..... osób - w ramach drugiego dnia Konwentu(Część II),

w tym:

- Liczba posiłków-zimny bufet
- Liczba serwisów kawowych

Łączna kwota za realizację ww. usługi wynosi

Wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń/ stwierdza się zastrzeżenia

Uwagi:

Termin usunięcia nieprawidłowości

.....

Podpisy

Zamawiający

Wykonawca