



„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

## Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu DSP.MK.2311.22.2018

### UMOWA nr DSP.MK.2311.22.2018

Zawarta w dniu ..... 2018 r.

pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie

Adres: Artura Grottera 4, 20-029 Lublin

NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie: 712-29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

Adres. ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin,

reprezentowanym przez:

.....- Dyrektor/Zastępcę Dyrektora ROPS w Lublinie zgodnie z pełnomocnictwem

zwanym dalej Zamawiającym, a

a

Adres: .....

NIP: .....

REGON .....

zwanym dalej Wykonawcą

zwanym łącznie Stronami

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138 lit o) ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja wizyty studyjnej na terenie Włoch w ramach projektu pn. „Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Regionalny

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



*abc* *A. Linke*

*2*  
*4*

„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie,** w następującym terminie:

- .....
2. W ramach powyższego przedmiotu umowy do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- zorganizowanie i przeprowadzenie na terenie Włoch min. 4 spotkań/wizyt w co najmniej 2 różnych instytucjach/ organizacjach, które zajmują się wsparciem osób chorujących psychicznie,
  - zaprezentowanie minimum 3 mieszkań wspomaganych dla osób chorujących psychicznie prowadzonych przez 3 inne (różne) instytucje/organizacje,
  - sporządzenie sprawozdania merytorycznego z przebiegu wizyty studyjnej wraz z dokumentacją zdjęciową i przesłanie go do Zamawiającego. Na ww. dokumencie Wykonawca umieści logotypy w wersji kolorowej - Znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego, nazwy *Fundusze Europejskie* i nazwy Programu Operacyjnego *Wiedza Edukacja Rozwój*; flagi narodowej Polski oraz nazwy kraju *Rzeczpospolita Polska*; Znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE i napisu *Unia Europejska* i nazwy funduszu, który współfinansuje projekt *Europejski Fundusz Społeczny*,
  - zapewnienie usługi transportu lotniczego uczestników wizyty studyjnej,
  - zapewnienie usługi transportu na autokarowego/bus na terenie Włoch,
  - zapewnienie noclegów w hotelu dla uczestników wizyty studyjnej na terenie Włoch,
  - zapewnienie pełnego wyżywienia dla uczestników wizyty studyjnej,
  - zapewnienie ubezpieczenia uczestników wizyty studyjnej,
  - zapewnienie usługi tłumaczenia,
  - zapewnienie osoby w charakterze opiekuna wizyty studyjnej,
3. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy oraz szczegółowe uregulowania dotyczące sposobu jego realizacji określone zostały w załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu – Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ). Dokument ten stanowi integralną część Umowy.
4. Zamawiający i Wykonawca zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że Wykonawca za uzgodnione wynagrodzenie zrealizuje całość zamówienia bez względu na dodatkowe koszty, które mogą wystąpić po jego stronie w trakcie realizacji usługi, w wyniku działania Zamawiającego, który działa w dobrej wierze i z należytą starannością.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oświadcza, że posiada niezbędne zasoby, wiedzę, uprawnienia i doświadczenie, gwarantujące wykonanie Umowy z najwyższą starannością, nadto dysponuje pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji Umowy, a przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami sztuki oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że w przypadku ziszczenia się ryzyka zmiany terminów pobytu, liczby uczestników i pokoi, jak i miejscowości i terminów konsumpcji posiłków wskazanych w SOPZ, odpowiednio Zamawiający albo Przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 Umowy poinformuje Wykonawcę albo Reprezentanta Wykonawcy wskazanego w § 2 Umowy o tym fakcie niezwłocznie po powzięciu informacji w tym

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



ckr  
A. K. K.

17

„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

7. zakresie. Zmiana w tym zakresie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze zmianami wskazanymi przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie pokrywa kosztów krajowych i zagranicznych rozmów telefonicznych wykonywanych z pokoi hotelowych przez osoby zakwaterowane oraz innych kosztów np. udostępnianie w pokojach płatnej telewizji lub mini-baru. Koszty te stanowią wydatki indywidualne uczestników wizyt studyjnych i należy je rozliczać bezpośrednio z poszczególnymi osobami.
9. Zamawiający nie pokrywa w ramach oddzielnej odpłatności kosztów Wykonawcy związanych lub wskazanego przez niego tłumacza wynikających z realizacji dodatkowych tłumaczeń na indywidualny wniosek uczestników wizyty. Koszty te stanowią wydatki indywidualne uczestników wizyt studyjnych i należy je rozliczyć bezpośrednio z poszczególnymi uczestnikami.

## § 2

### Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji Umowy

1. Osobą odpowiedzialną za merytoryczną realizację Umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest:.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest .....
3. Zamawiający wyznacza jako **Przedstawiciela Zamawiającego** podróżującego każdorazowo wraz grupą, który reprezentuje jego interesy w trakcie wizyty studyjnej: .....
4. Wykonawca wyznacza jako **Opiekna wizyty studyjnej (Reprezentanta Wykonawcy)** odpowiedzialnego za kontakty z Przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji usługi następującą osobę: .....
5. Wszelkie informacje, oświadczenia, uzgodnienia w sprawach dotyczących realizacji usługi, które rodzą skutki finansowe dla Zamawiającego lub powodują istotną zmianę zakresu rzeczowego Umowy przekazywane będą na piśmie i będą podpisywane wyłącznie przez osoby upoważnione zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Doręczanie pism, o których mowa w ust. 5 dokonywane będzie na wskazane w komparcji Umowy adresy Zamawiającego i Wykonawcy.

## § 3

### Wykonanie usług

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że za wykonanie usługi uważa się:
  - a) prawidłowe wykonanie organizacji wizyty studyjnej bez wad w pełnym zakresie wskazanym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;
  - b) zaakceptowanie jakości i zakresu usługi przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru.
2. Zamawiający dokonuje akceptacji prawidłowości świadczenia usługi w formie protokołu odbioru w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia świadczenia całości usługi przez Wykonawcę.
3. Zamawiający niezwłocznie będzie informował Wykonawcę o stwierdzonych wadach w usłudze i jeżeli będzie to możliwe wezwie do ich usunięcia.

### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



*Abel*  
*A. Linder*

*A*  
*n*

4. Niedotrzymanie terminu wykonania usługi albo jej nienależyte wykonanie przez Wykonawcę w przypadku, gdy nie będzie możliwości usunięcia wad, będzie rodziło obowiązek zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy.
- 5.

#### § 4

##### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie nie większej niż .....zł. brutto (słownie: .....złoty).
2. Cena jednostkowa brutto za jednego uczestnika wizyty: .....zł.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru za obsługę logistyczną wizyty, o którym mowa w § 3 Umowy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę VAT wraz z kopią protokołu, o którym mowa w ust. 3, nie później niż do 7 dnia roboczego następującego po dniu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru wizyty studyjnej.
7. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.

#### § 5

##### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą Umową, oceniane w granicach przewidzianych dla umów starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:
  - a) Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy; odpowiedzialność ta obejmuje również odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich.
  - b) Wykonawca odpowiada - jak za własne - za działania bądź zaniechania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje bądź którym zlecił wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 6 niniejszej Umowy.
3. W przypadku niezapewnienia któregokolwiek z posiłków przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zapewnić posiłek uczestnikom we własnym zakresie w dowolnie wybranym przez siebie miejscu i obciążyć pełnymi kosztami z tego tytułu – bez względu na ich wysokość – Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się uznać roszczenie

##### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

##### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
MIESIENIA POMOZY CHORYM



*Włk*  
*A. Kilm*

*A*

„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiającego z tego tytułu w pełnym zakresie bez protestu.

4. Uznanie przez Wykonawcę roszczenia, o którym mowa w ust. 3, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy.

## § 6

### Kary umowne

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy stanowią kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy;
  - b) w wysokości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie:
  - a) postawienia w stan likwidacji Wykonawcy;
  - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - c) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje go, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - d) w razie wykonywania przez Wykonawcę Umowy niezgodnie z określonymi w niej istotnymi postanowieniami.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 7

### Kontrola realizacji Umowy

1. Wykonawca będzie udzielał Zamawiającemu informacji o sposobie wykonywania Umowy.
2. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli i audytu realizacji warunków i standardów określonych w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli i audytowi dokonywanemu przez wszelkie uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej Umowy.
4. W celu wypełnienia zobowiązania określonego w ust. 3, Wykonawca umożliwi uprawnionym podmiotom wgląd we wszelkie dokumenty, w tym dokumenty finansowe, przechowywane w formie papierowej bądź elektronicznej, a związane z realizacją niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie każdorazowo prawo przeprowadzenia kontroli jakości usługi świadczonej przez Wykonawcę w zakresie jej zgodności z SOPZ np. standard pokoi, zakres posiłków itp.

### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



## § 8

### Zmiany Umowy

- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadku:
  - konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy, zmian dotyczących dofinansowania realizacji przedmiotu zamówienia ze środków zewnętrznych;
  - wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, że zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby niemożliwe bez wprowadzenia tych zmian lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
  - zaistnienia okoliczności istotnych mających wpływ na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnych od żadnej ze stron umowy, z tym zastrzeżeniem, że konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez strony nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
  - zmiany w składzie osobowym realizującym usługę, z zastrzeżeniem iż osoba, na zastępstwo posiada równorzędne lub wyższe kwalifikacje niż osoba, która jest zastępowana;
  - uległa obniżeniu bądź podwyższeniu ustawowa stawka podatku VAT bądź jakakolwiek inna należność publicznoprawna bądź inny prawem określany składnik cenotwórczy wpływający na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego.
- Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych Stron Umowy o których Strony informują się pisemnie.
- Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wynikające z przyczyn wskazanych w ust. 1 wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 9

### Rozwiązywanie sporów

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy Zamawiający i Wykonawca rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

## § 10

### Postanowienia końcowe

- Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń. W razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych, Ustawy o usługach turystycznych oraz kodeksu cywilnego.
- Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach **projektu pn. „Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie**

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



*A. L. L. L.*

*M*



„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.**

## §11

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
  - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
  - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
  4. Dane osobowe Wykonawcy zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - **Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa**, beneficjentowi realizującemu projekt - **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin**. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
  5. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
  7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
  8. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl) lub [katarzyna.wawszczak@lubelskie.pl](mailto:katarzyna.wawszczak@lubelskie.pl).
  9. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  10. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania.

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl), [www.rops.lubelskie.pl](http://www.rops.lubelskie.pl)

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM







„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

## § 12

### KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

1. Zamawiający: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie** oświadcza, że nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wynik tego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz że nie jest mu wiadome o jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.
2. Wykonawca: ..... -oświadcza, że nie oferował ani nie dawał żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na przedmiotowe postępowanie lub wynik tego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

## § 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
adw. dr Arkadiusz Grządkowski

**Kierownik Projektu**

*Anna Bekier*

**LIDER PROJEKTU**

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

**PARTNERZY PROJEKTU**

**Koordinator**

*Anna Czeżko*



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie

*Specjalista  
rozliczeń finansowych  
Krzysztof Winiarczyk*



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



Zastępca Dyrektora  
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej  
w Lublinie

*Małgorzata Madry*

