



Nr sprawy: DZPR.AR.2321.41.2017

Lublin, dnia 2.10. 2017 r.

Zapytanie ofertowe

na zorganizowanie konferencji promującej projekt pn. „Bliżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie w ramach programu PO WER działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579), w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

Zamówienie publiczne o wartości niższej od kwoty określonej w art 4 pkt 8 ustawy PZP, przekraczającej 20 tys. netto, a nie przekraczającej 50 tys. netto.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin
NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie: 712-29-04-545
REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie
ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin
tel.: 81 528-76-50, fax.: 81 528-76-30
NIP : 712-28-37-748
REGON: 432687353

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie i organizacja konferencji promującej projekt pn. „Bliżej rodziny - szkolenia dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie w ramach programu PO WER działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie: co najmniej 1 usługę polegającą na kompleksowej organizacji konferencji dla minimum 100 osób (zapewnił catering, salę konferencyjną).

Usługi należy wskazać według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji – **tabela 1**. Należy dołączyć dowody np. referencje, rekomendacje, protokoły odbioru, że usługa została wykonana należycie (w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

W przypadku kiedy Wykonawca wykonał powyżej określone zamówienia np. we własnym zakresie, własnymi środkami, na własne potrzeby lub potrzeby prowadzonych przez siebie projektów, zobowiązany jest załączyć wraz z ofertą oświadczenie o braku możliwości uzyskania referencji lub poświadczenia o realizacji zamówienia od podmiotu zewnętrznego, ponieważ realizował go we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonawca, który samodzielnie wykonał zamówienia składa również Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji, z pominięciem informacji, które go nie dotyczą.

2. Kwalifikacje personelu

2.1 Wykonawca zapewni w ramach kadry dwóch prelegentów, z których każdy posiada następujące kwalifikacje:

- tytuł naukowy w stopniu co najmniej doktora
- doświadczenie w wystąpieniach publicznych, (wystąpienia na co najmniej 5 konferencjach w obszarze wsparcia dziecka i rodziny, dla minimum 100 osób),
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy w instytucjach zajmujących się pracą z dziećmi lub rodziną lub ściślejszej współpracy z tymi instytucjami.

Wykonawca proponuje w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – (Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji) – **tabela 2.1** konkretne osoby podając ich imiona i nazwiska oraz informacje o spełnieniu ww. warunków.

2.2 Wykonawca zapewni konferansjera – osobę do prowadzenia konferencji, która posiada doświadczenie w tego typu działaniach, czyli była konferansjerem na co najmniej 3 konferencjach dla przynajmniej 100 osób. Osoba taka poprowadzi konferencję według harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie

Wykonawca zaproponuje w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – (Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji) – **tabela 2.2** konkretne osoby podając ich imiona i nazwiska oraz informacje o spełnieniu ww. warunków. Zamawiający dopuszcza możliwość wyznaczenia w charakterze osoby wyznaczonej do prowadzenia konferencji (konferansjera) osoby prowadzącej panel dyskusyjny, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie warunki postawione przez Zamawiającego stosownie do każdej z funkcji.

2.3 Wykonawca zapewni osobę, która poprowadzi panel dyskusyjny na temat: *Potrzeby i wyzwania stojące przed kadrą wspierania rodziny i pieczy zastępczej* która posiada doświadczenie w tego typu działaniach, czyli prowadziła panel dyskusyjny z tematyki wspierania rodziny i pieczy zastępczej na co najmniej 1 konferencji / seminarium. Wykonawca zaproponuje w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – (Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji) – **tabela 2.3** konkretne osoby podając ich imiona i nazwiska oraz informacje o spełnieniu ww. warunków. Zamawiający dopuszcza możliwość wyznaczenia w charakterze osoby prowadzącej panel dyskusyjny, osoby wyznaczonej do prowadzenia konferencji (konferansjera) lub jednego z prelegentów, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie warunki postawione przez Zamawiającego stosownie do każdej z funkcji.

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert i ustaloną punktacją do 100 pkt. (100%=100 pkt.)

Kryteria oceny ofert	Waga (%)
Cena oferty	60 %
Doświadczenie w kompleksowej organizacji konferencji	40 %

1. Cena 60 %

Punktacja:

Liczba punktów = (najniższa cena : cena badanej oferty) x 60 pkt. x 100%

W kryterium cena Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

2. Doświadczenie w kompleksowej organizacji konferencji - waga 40%

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Wartość punktowa w kryterium przyznawana będzie wg zasady:

- Za każdą dodatkowo zrealizowaną usługę ponad wymagane minimum określone w Rozdz. III niniejszego zapytania ofertowego polegającą na kompleksowej organizacji konferencji Zamawiający przyzna **20** pkt.

Liczba przyznanych punktów będzie zależna od ilości zrealizowanych usług – maksymalnie 2 usługi.

Ilość punktów do uzyskania w kryterium doświadczenie w kompleksowej organizacji konferencji max. - **40** pkt.

Usługi należy wykazać według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji – **tabela 1**. Należy dołączyć dowody np. referencje, rekomendacje, protokoły odbioru usługi potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Punktacja ogólna = Liczba punktów za kryterium Cena + Liczba punktów za kryterium doświadczenie w kompleksowej organizacji konferencji

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców bez zgody Zamawiającego,
- c) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
- d) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty,
- e) Wykonawca składa ofertę wypełniając następujące załączniki:
 - Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
 - Załącznik Nr 3 – Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji
- f) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

VI. Warunki dokonania zmiany umowy:

- a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



- c) Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia.
- d) Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę miejsca realizacji zamówienia.
- e) Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej m.in.) mającej wpływ na realizację umowy.
- f) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
- g) Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

VII. Ofertę należy złożyć:

- a) drogą elektroniczną na adresy: aneta.rydz@lubelskie.pl w postaci zeskanowanego dokumentu **lub**
- b) faxem na nr 81 528 76 30 **lub**
- c) pocztą na adres Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2; 20- 447 Lublin **lub**
- d) osobiście w sekretariacie ROPS w Lublinie, ul. Diamentowa 2; 20- 447 Lublin,
Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

VIII. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Aneta Rydz, tel. 81 528 76 46
e-mail: aneta.rydz@lubelskie.pl

IX. Termin realizacji zamówienia:

Usługa realizacji konferencji powinna zostać zrealizowana w miesiącu październiku (II połowa) lub listopadzie (I połowa). Konkretna data realizacji usługi zostanie ustalona z Wykonawcą przy podpisywaniu umowy.

X. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 10.10..... 2017 roku do godz. 10.00
Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

XI. Zakres wykluczenia podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem (Zamawiającym):

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie





Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegającej w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce Wykonawcy jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w spółce/firmie Wykonawcy;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika Wykonawcy;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli wobec Wykonawcy.

W celu wykazania braku powiązań Wykonawca wraz ze złożeniem formularza ofertowego Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, oświadcza o braku ww. powiązań.

XII. Uwagi końcowe:

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- b) W przypadku nie wybrania wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert,
- d) W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.
- e) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XIII. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia wykonawcy oraz osób zaangażowanych do realizacji konferencji

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Lublinie

Katarzyna Fijał

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Piłsudskiego 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU

Zastępca Dyrektora
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Lublinie

Małgorzata Madziar

Specjalista ds. współpracy publicznych
Wioletta
Carolina Mozdzeń



Koordinator Regionalny
w projekcie pn. „Blżej rodziny – szkolenie dla kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej”

Aneta Rydz



Kierownik Oddziału Projektowania
oraz Funduszy Europejskich

Renata Jońska



Województwo Świętokrzyskie