# **Protokół rozpatrzenia zgłoszenia wewnętrznego o naruszeniu prawa**

1. Numer zgłoszenia z rejestru:
2. Opis zgłoszonych naruszeń prawa:
3. Działania następcze podjęte w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu:
4. Działania następcze podjęte w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia:
5. Uzasadnienie podjętych działań następczych:
6. Data zakończenia protokołu:
7. Podpis osoby lub Komisji upoważnionych do podejmowania działań następczych:
8. Data przekazania sygnaliście informacji zwrotnej: