



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

**Znak sprawy: DZPR.MOR.2311.43.2018**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – dalej ustawa) **na organizację i przeprowadzenie szkoleń Szkoły Kooperacji** - poziom regionalny w ramach projektu pn.: „Liderzy kooperacji” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

### **I. Dane Zamawiającego**

**Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP Województwa Lubelskiego w Lublinie 712 -29-04-545

REGON 431019170

**REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W LUBLINIE**

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin,

Nr telefonu (81) 52-87-650

Nr faksu (81) 52-87-630

Adres strony internetowej [www.rops.lubelskie.pl](http://www.rops.lubelskie.pl)

Adres e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30.

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie art. 138o Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – dalej ustawa).
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 750 000 euro.
3. Usługi edukacyjne i szkoleniowe stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 16 lutego w sprawie zamówień publicznych uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r. Nr. 94, s. 65).
4. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny, niedyskryminacyjny.
5. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. Zakres usługi:**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkoleń Szkoły Kooperacji- poziom regionalny na terenie 8 gmin województwa lubelskiego wskazanych przez

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 1  
Województwo  
Łódzkie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Zamawiającego- obejmująca zapewnienie trenera/trenerów w ramach projektu pn. "Liderzy kooperacji".

**Przedmiot zamówienia stanowią dwie odrębne usługi trenerskie.**

Zamawiający podzielił zamówienie na części oraz dopuścił składanie ofert częściowych:

### **1.1. Przedmiot zamówienia Część A**

Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie 8 szkoleń o tematyce "**Zasady i formy współpracy; partycypacja; metody kooperacji, budowanie zespołu, wykorzystanie zasobów podmiotów pomocowych w gminie i w powiecie**" – listopad 2018 r. Zamawiający dopuszcza możliwość maksymalnego przedłużenia realizacji usługi do 20 grudnia 2018 r.

Szkolenia jednodniowe, osiem grup (8 do 10 osób) w następujących gminach na terenie województwa lubelskiego: Konopnica i Wólka z powiatu lubelskiego, Cyców i Spiczyn z powiatu łużyńskiego, Tomaszów Lubelski z powiatu tomaszowskiego, Wąwolnica z powiatu puławskiego, Leśniowice z powiatu chełmskiego, Trawniki z powiatu świdnickiego. Liczba godzin szkoleniowych dla jednej grupy wynosi 8 h dydaktycznych (pod pojęciem godziny dydaktycznej rozumie się 45 minut).

Łączna liczba godzin szkoleń wynosi 64 h dydaktyczne (1 temat x 8 grup x 8h dydaktycznych = 64 h dydaktyczne).

W ramach każdego szkolenia przewidziano 2 x 15 minutowe przerwy kawowe oraz 1 x 30 minutową przerwę obiadową.

Szczegółowe terminy szkoleń zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

### **1.2. Przedmiot zamówienia Część B**

Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie 8 szkoleń o tematyce "**Efektywna praca z rodziną, nowe metody pracy (genogram, empowerment, TSR) praca środowiskowa, grupowa**" – listopad 2018 r. Zamawiający dopuszcza możliwość maksymalnego przedłużenia realizacji usługi do 20 grudnia 2018 r.

Szkolenia jednodniowe, osiem grup (8 do 10 osób) w następujących gminach na terenie województwa lubelskiego: Konopnica i Wólka z powiatu lubelskiego, Cyców i Spiczyn z powiatu łużyńskiego, Tomaszów Lubelski z powiatu tomaszowskiego, Wąwolnica z powiatu puławskiego, Leśniowice z powiatu chełmskiego, Trawniki z powiatu świdnickiego na terenie województwa lubelskiego.

Liczba godzin szkoleniowych dla jednej grupy wynosi 8 h dydaktycznych (pod pojęciem godziny dydaktycznej rozumie się 45 minut).

Łączna liczba godzin szkoleń wynosi 64 h dydaktyczne (1 temat x 8 grup x 8h dydaktycznych = 64 h dydaktyczne).

W ramach każdego szkolenia przewidziano 2 x 15 minutowe przerwy kawowe oraz 1 x 30 minutową przerwę obiadową.

Szczegółowe terminy szkoleń zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 2  
Województwo  
Mazowieckie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

**Zakres dodatkowych czynności, do których zobowiązani będą trenerzy wyłonieni w niniejszym postępowaniu oraz pozostałe informacje w części A, B:**

- rozpocznie każde szkolenie od poinformowania uczestników o realizowaniu szkolenia w ramach projektu partnerskiego),
- przygotowuje i przedstawi w terminie nie późniejszym niż 5 dni przed planowanym szkoleniem Zamawiającemu szczegółowy plan/harmonogram szkoleń (tj. cele, tematy, godziny zajęć, formę zajęć) oraz po akceptacji wydrukuje i dostarczy go wszystkim uczestnikom w dniu szkolenia,
- przygotowuje materiały szkoleniowe (skrypty zawierające skróty informacji merytorycznych odpowiadającej zakresowi tematycznemu prowadzonych szkoleń), powieli i wydrukuje je a następnie przekaze każdemu uczestnikowi,
- w terminie do 5 dni od zakończenia każdego szkolenia Wykonawca przekaze Zamawiającemu listy obecności oraz inne wymagane dokumenty,
- zapewni różnorodną formę zajęć np.: mini wykłady, warsztaty, ćwiczenia, analiza treści materiałów, zastosuje metodę interaktywną/aktywizującą,
- przekaze każdemu z uczestników na zakończenie każdego szkolenia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
- zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pracy (karty czasu pracy),
- zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu informacji o źródłach finansowania.

**Zakres czynności po stronie Zamawiającego :**

- przeprowadzi rekrutację uczestników szkolenia,
- przygotowuje dokumenty szkoleniowe (listy obecności oraz inne wymagane dokumenty) i przekaze je Wykonawcy w formie elektronicznej lub papierowej,
- zapewni sale szkoleniowe i wyżywienie uczestników szkoleń. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsca (adresy sal szkoleniowych) w poszczególnych gminach.

**2. Kod CPV :**

80.50.00.00-9 Usługi szkoleniowe

**3. Ważne uwagi :**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian terminów szkoleń.
- 2) **Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu oraz wyżywienia trenerów. Czas dojazdu nie jest wliczany w godziny świadczenia usługi.**
- 3) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.
- 4) Ilość uczestników szkoleń/grup ma charakter szacunkowy i informacyjny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób/grup przy zachowaniu stawek cenowych wskazanych w formularzu ofertowym.
- 5) Kwota do wypłaty zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznej ilości przeprowadzonych godzin szkoleń – w oparciu o stawki jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym.
- 6) **Zgodnie z postanowieniami projektu partnerskiego pn.: „Liderzy kooperacji” cena jednostkowa brutto za 1 h dydaktyczną szkolenia nie może przekroczyć kwoty 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100).**

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 3  
Województwo  
Mazowieckie



#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Planowany termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2018 r. Szczegółowe terminy zostaną uzgodnione z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą w każdej z 8 gmin wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość maksymalnego przedłużenia realizacji usługi do 20 grudnia 2018 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący dysponowaniem co najmniej dwóch **trenerów dla każdej z części** niniejszego postępowania. Każdy z tych trenerów spełnia następujące wymogi:

- 1) posiada wykształcenie wyższe II stopnia,
- 2) przeprowadził minimum 100 godzin szkoleń/ treningów/ warsztatów z zakresu pomocy i integracji społecznej zrealizowane w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający oceni sposób spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt

1) na podstawie dołączonego CV.

Wykonawca wykaże wymagania określone w punkcie 2) w zał. Nr 2 Wykaz doświadczenia trenera.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, oraz na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach i dokumentach.

3. Warunek zostanie uznany za niespełniony, jeżeli nie zostanie jednoznacznie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę lub oświadczenia/dokumenty w ogóle nie zostaną złożone.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do złożenia ofert, składających się z następujących dokumentów:

1. Wypełnionego formularza ofertowego – stanowiącego **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia o zamówieniu oraz CV trenera zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. V Ogłoszenia o zamówieniu Wykonawca złoży wraz z ofertą Wykaz doświadczenia trenera w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu (*w formie oryginału*).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU





**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających treść złożonych wraz z ofertą oświadczeń i informacji.

4. W toku badania ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do wyjaśnień treści złożonych ofert. Zamawiający może ograniczyć wezwania do wybranego Wykonawcy/Wykonawców.

5. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI Ogłoszenia o zamówieniu.

### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Ciężar zapewnienia sprawnej obsługi własnych urzędzeń teletransmisyjnych, wskazanych do korespondencji przez Wykonawcę, spoczywa na Wykonawcy. Z uwagi na powszechność SPAM’u w poczcie internetowej, Wykonawca zobowiązany jest zadbać we własnym interesie, aby korespondencja dotarła do Zamawiającego.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.
5. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia skierowanym na adres email: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl)
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią Ogłoszenia o zamówieniu. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano treść Ogłoszenia i opublikowano w BIP.

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU





**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

### **VIII. Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu - Formularz ofertowy.
2. Do oferty Wykonawca załącza pełnomocnictwo do podpisania oferty jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa celem ustalenia:
  - Wykonawcy - pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców,
  - Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).

Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

4. Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów.
  - a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
  - b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
  - c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
  - d) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
  - e) Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., nr 1025 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 6  
Województwo  
Mazowieckie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie imienia i nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- f) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Osoba/osoby udzielająca/udzielające pełnomocnictwa musi/muszą figurować w aktualnym opisie z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
- g) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
- h) Dokumenty powinny być sporządzone ściśle z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- i) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- j) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz wszystkie strony oferty wraz załącznikami powinny być ponumerowane.
- k) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach:
- nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy,
  - informacji dotyczących ceny,
  - terminu wykonania zamówienia.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie.

Koperta winna być zaadresowana następująco:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

20-447 Lublin, ul. Diamentowa 2,

Pok. 136 piętro I

oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

„DZPR.MOR.2311.43.2018 – Oferta **na organizację i przeprowadzenie szkoleń Szkoły Kooperacji** - nie otwierać przed dniem ... listopada 2018 r. przed godz. 12.15  
Dostarczyć do pokoju 136 piętro I, do godz. 12.00”

WYKONAWCA powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 7  
Województwo  
Mazowieckie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”

realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego ostatecznym terminem składania ofert. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

#### **UWAGA!**

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

#### **X. Miejsce oraz termin składania ofert**

Miejsce:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

20- 447 Lublin, ul. Diamentowa 2;

Pok.136, piętro I (sekretariat)

Termin:

**do dnia 13 listopada 2018 r., do godz. 12.00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty to całkowita cena brutto. Cenę należy podać w złotych polskich.
2. Cena podana w formularzu ofertowym, w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonywać zamówienia.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

Kryteria oceny ofert	Waga (%)
Cena oferty	50 %
Liczba godzin przeprowadzonych szkoleń/ treningów/warsztatów ponad wymagane minimum	50 %

#### **Szczegółowy opis kryteriów:**

##### **A. Cena 50%**

Punktacja:

Liczba punktów= (najniższa cena: cena badanej oferty) x 50 pkt. x 100%

W kryterium cena Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt.

##### **B. Liczba godzin przeprowadzonych szkoleń/treningów/warsztatów ponad wymagane minimum:**

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 8  
Województwo  
Mazowieckie





**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

W tym kryterium będzie ocenione doświadczenie trenerów w prowadzeniu szkoleń /treningów/ warsztatów z zakresu pomocy i integracji społecznej zrealizowane w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Zespół trenerów, który posiada największe doświadczenie (największą liczbą zrealizowanych godzin) otrzyma 50 pkt, natomiast pozostałe oferty według wzoru:

***Łączna liczba godzin zespołu trenerskiego oferty ocenianej / Największa łączna liczba godzin zespołu trenerskiego wśród nadesłanych ofert x 50% x 100.***

Zamawiający przyzna punkty za posiadanie doświadczenia zawodowego w pracy trenera/szkoleniowca wykazane w załączniku nr 2 – Wykaz doświadczenia Wykonawcy.

**Punktacja ogólna = Liczba punktów za kryterium A. Cena + Liczba punktów za kryterium B. Liczba godzin przeprowadzonych szkoleń/treningów/warsztatów ponad wymagane minimum**

### **XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem/e-mailem.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Ogłoszenia oraz danych zawartych w ofercie.

1. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Warunki dokonania zmiany umowy:
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
  - 3) Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę końcowego terminu realizacji usługi w szczególności z uwagi na trudności w zrealizowaniu usługi w wyznaczonym terminie

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 9  
Województwo  
Mazowieckie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- spowodowane przyczynami obiektywnymi ze względu na brak wystarczającej liczby zgłoszonych uczestników spotkań. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji wykonania usługi w sytuacji zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
  - 5) Zmiany w składzie osobowym realizującym usługę, z zastrzeżeniem iż osoba, na zastępstwo posiada równorzędne lub wyższe doświadczenie niż osoba, która jest zastępowana.
  - 6) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

#### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Procedura udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne w oparciu o art.138o ustawy, tj. zamówień, których wartość nie przekracza 750 000 euro tworzona jest przez samego Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest w tym zakresie jedynie do uwzględnienia norm zawartych w art. 138o ust. 2-4 znowelizowanej ustawy, które to przepisy nie przewidują odesłania do stosowania przepisów działu VI ustawy, tak jak w przypadku zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości przekraczające kwoty, o których mowa w art. 138g ustawy. Zamawiającego nie wiążą przepisy ustawy, z wyjątkiem reguł wskazanych w ust 2-4 powyższego artykułu, a co za tym idzie Wykonawca nie ma możliwości skorzystania ze środków odwoławczych przewidzianych w Rozdz. VI ustawy.
2. Wykonawcy przysługuje możliwość wniesienia protestu od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy w zakresie określonym w ustępie poniżej.
3. Protest przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczącej:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca może w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia wniesić pisemny protest do Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności.
5. W przypadku wniesienia protestu wobec treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 10  
Województwo  
Mazowieckie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego.
7. W przypadku uznania zasadności protestu Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców poprzez zamieszczenie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
8. Zamawiający rozpoznaje protest w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.
9. Zamawiający odrzuca protest, jeżeli stwierdzi, że:
  - 1) został wniesiony przez podmiot nieuprawniony;
  - 2) protest dotyczy innych czynności niż określone w rodz. XV ust. 3 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu;
  - 3) został wniesiony po upływie terminu określonego w rodz. XV ust. 4 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

#### **XVI. Informacja dotycząca danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest odpowiednio:

1.1 Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin.

1.2. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Dane w celu niezbędnym do realizacji projektu przetwarzane są przez:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin

Nr telefonu 81 5287650

Nr faksu 81 5287630

2.1. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail: [iod.rops@lubelskie.pl](mailto:iod.rops@lubelskie.pl); tel. 815287637.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Świętokrzyskie



Województwo  
Mazowieckie



str. 11  
Województwo  
Łódzkie



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”

realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

(w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Osoby fizyczne posiadają:

8.1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;

8.2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

8.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Osobom fizycznym nie przysługuje:

9.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.1. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XVII. Wzory oświadczeń i dokumentów, stanowiące załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:**

- 1) Wzór formularza ofertowego – Załącznik nr 1;
- 2) Wzór wykazu doświadczenia trenera – Załącznik nr 2;
- 3) Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 3.

Zatwierdził: ..... **Zastępca Dyrektora  
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej  
w Lublinie**

**Małgorzata Mądry**

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podlaskie



Województwo  
Świętokrzyskie



str. 12  
Województwo  
Mazowieckie