Nr. sprawy: DZPR.TD.2321.9.2019 r. Lublin, dn. 19.06.2019 r.

**Zapytanie ofertowe**

**na organizację Targów Ekonomii Społecznej**,w ramach projektu ***pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”*** *współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Włączenie Społeczne, Działanie 11.3 Ekonomia Społeczna realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.*

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa **-** wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

*Zamówienie publiczne o wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP, przekraczającej 50 tys. netto.*

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP: 712-29-04-545

REGON 431019170

Odbiorcą usługi jest:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin

tel.: 81 528-76-50, fax.: 81 528-76-30

NIP : 712-28-37-748

REGON: 432687353

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania Targów Ekonomii Społecznej, których celem jest zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej jako dostawców produktów i usług, m.in. poprzez wspieranie sprzedaży produktów i usług świadczonych przez podmioty ekonomii społecznej na poziomie regionalnym, w ramach projektu pozakonkursowego *pt. „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni:

- odpowiednie miejsca wystawowe – stoiska dla min. 30 podmiotów ekonomii społecznej, które reprezentować będą różne typy działalności (usługi, produkty) z terenu województwa lubelskiego. Dla każdego podmiotu zagwarantowane zostanie jedno stoisko na potrzeby prezentacji swoich produktów/usług;

- rezerwację 2 miejsc wystawienniczych dla podmiotów otoczenia: 1 dla przedstawicieli ROPS w Lublinie oraz 1 dla przedstawicieli akredytowanych ośrodków wsparcia ekonomii społecznej funkcjonujących na terenie województwa lubelskiego;

- miejsce organizacji Targów - często uczęszczane przez mieszkańców/turystów, zapewniające udział w wydarzeniu szerokiemu gronu odbiorców **- centrum Lublina od Placu Łokietka do Placu Litewskiego (deptak), Plac Łokietka, Stare Miasto, Błonie pod Zamkiem, Plac Zamkowy**;

- osobę prowadzącą – konferansjera prezentującego podmioty ekonomii społecznej, biorące udział w targach (propozycja osoby do akceptacji Zamawiającego). Osoba prowadząca –rozpoznawalna wśród mieszkańców województwa lubelskiego (np. dziennikarz, aktor, itp.). Osobę wskaże Wykonawca w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania (w formularzu ofertowym);

- hostessę w stroju dostosowanym do wydarzenia – informującą przechodniów  
o odbywającym się wydarzeniu, zachęcającą przechodniów do odwiedzania stoisk podmiotów ekonomii społecznej, rozdającą gadżety promocyjne;

- dwóch animatorów w celu przeprowadzenia animacji dla uczestników targów wraz  
z konkursami i drobnymi nagrodami. Zadaniem animatorów będzie przybliżenie uczestnikom Targów tematyki ekonomii społecznej oraz promocja podmiotów ekonomii społecznej. Nagrodami w konkursach będą drobne upominki;

- Wykonawca przeznaczy pulę 1000,00 zł brutto na drobne nagrody zakupione od podmiotów ekonomii społecznej wystawiających się podczas Targów, które będą rozdawane w trakcie przeprowadzonych konkursów;

- animacje i program artystyczny w trakcie trwania Targów w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający zakłada organizację w trakcie wydarzenia konkursów z nagrodami, działań animacyjnych, występów, warsztatów tematycznych itp., nawiązujących do całego przedsięwzięcia. Program Targów powinien być skierowany do mieszkańców, którzy nie znają idei i funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej oraz osób/instytucji działających  
w sferze ekonomii społecznej;

- oprawę muzyczno-artystyczną do akceptacji Zamawiającego w postaci kilkukrotnych (minimum 6) występów zespołu muzycznego/artysty na żywo/grupy artystycznej w formie 15 minutowych odsłon w odstępie czasowym;

- miejsce (tj. scenę, podest sceniczny o wymiarach minimum 6 m x 8 m) usytuowane  
w najbardziej widocznym miejscu, na którym odbywać się będą prezentacje poszczególnych podmiotów ekonomii społecznej, powitanie gości, program artystyczny;

- prezentację działalności wystawiających się podmiotów ekonomii społecznej w formie 3-5 minutowych wypowiedzi moderowanych przez prowadzącego. Prowadzący na bieżąco będzie przekazywał odwiedzającym Targi informacje o ekonomii społecznej;

- przygotowanie programu Targów oraz przedstawienie ostatecznej wersji do akceptacji Zamawiającego najpóźniej 2 tygodnie przed realizacją wydarzenia;

- osobę do obsługi technicznej (do dyspozycji wystawców);

- oprawę techniczną;

- zapewnienia odpowiedniego nagłośnienia, dostosowanego do warunków wydarzenia  
i miejsca;

- dostęp do odpowiedniego zasilania elektrycznego;

- wydruk materiałów reklamowych (po akceptacji Zamawiającego) tj. plakatów informacyjnych, zaproszeń i rozesłanie ich do podmiotów wskazanych przez Zamawiającego w liczbie około 50 sztuk każde;

- śmietniki w liczbie zapewniającej utrzymanie czystości podczas targów oraz wywóz śmieci po zakończeniu Targów Ekonomii Społecznej;

- toalety przenośne w liczbie odpowiadającej zakładanej liczbie uczestników, odbiorców Targów (minimum 2, w tym 1 dla osób niepełnosprawnych);

- Wykonawca dokona wstępnej rezerwacji w liczbie min. 15, max. 30 miejsc parkingowych dla Wystawców po jednym dla jednego Wystawcy, Wykonawca nie pokrywa kosztów zarezerwowanych miejsc parkingowych;

- Wykonawca przygotuje gadżety promujące na Targi (np. balony, breloczki, torby itp.) minimum 2000 szt., które będą nieodpłatnie przekazane odwiedzającym Targi – zgodnie z niniejszym zapytaniem (rozdawane przez animatora/hostessę);

- po zakończeniu Targów Wykonawca ma obowiązek zdemontować wszystkie stoiska targowe oraz uprzątnąć miejsce, na którym prezentowało się 30 wystawców oraz odbywał się program artystyczny.

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca musi posiadać wszystkie niezbędne pozwolenia, zezwolenia  
   i uprawnienia do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony i opieki medycznej w zakresie przewidzianym w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych ([Dz. U. z 2018 r., poz. 1870](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20170001160)).
3. Ubezpieczenie OC i NNW wydarzenia.
4. W razie potrzeby uiszczenie wszelkich niezbędnych opłat typu: ZAiKS, STOART itp.

Charakterystyka miejsca wystawowego:

1. Zorganizowanie 30 namiotów wystawienniczych o powierzchni min. (2m x 2m), usytuowanie ich na miejscu targów i ich zamontowanie. Każde stoisko wykonane będzie w ten sam sposób (ten sam rodzaj materiałów, te same meble, ten sam rodzaj oznakowania każdego stoiska) oraz zasilane w energię elektryczną 230V. Namioty mogą być łączone ze sobą poprzez usunięcie ścianek bocznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem namiotu w celu dostawy/transportu oraz montażu, a następnie demontażu. Konstrukcja stoisk musi umożliwiać sprawne i efektywne funkcjonowanie niezależnie od warunków atmosferycznych (nieprzemakalny materiał). Każde stoisko powinno mieć zapewnione miejsce umożliwiające ekspozycję szyldu (roll-up, baner).
3. Ustawienia stoisk muszą zapewniać swobodne wejście i wyjście odwiedzających,  
   w tym osób niepełnosprawnych. Ustalając stoiska Wykonawca powinien mieć na uwadze asortyment prezentowanych przez PES oraz względy estetyczne.
4. Montaż namiotów wystawienniczych w dzień poprzedzający Targi lub o wczesnych godzinach porannych w dniu Targów, tak by stoiska zostały udostępnione podmiotom najpóźniej na 2 godziny przed rozpoczęciem wydarzenia.
5. Usytuowanie namiotów wystawienniczych w układzie umożliwiającym uczestnikom Targów oraz zwiedzającym swobodne poruszanie się. Każde ze stoisk musi posiadać ladę/stół o wymiarach min. 1 m x 1,5 m, do których będzie dostawione minimum 2 krzesła (4 - 6 krzesła na stoisku ROPS w Lublinie oraz OWES) o rozmiarach pozwalających swobodne poruszanie się na stoisku.
6. Wykonawca przygotuje projekt graficzny oraz oznakuje każde stoisko wystawiennicze /w nazwę podmiot np. instytucje. Oznakowanie powinno być estetyczne, niepodatne na warunki atmosferyczne, zawierać odpowiednie logotypy – projekt do akceptacji Zamawiającego.
7. Przy przypisaniu podmiotu ekonomii społecznej do stoiska, Wykonawca powinien mieć na uwadze asortyment prezentowany przez PES oraz względy estetyczne, np. podmioty ekonomii społecznej, które wystawiają produkty gastronomiczne nie powinny być usytuowane w pobliżu toalet.

Upowszechnienie informacji o Targach:

Zapewnienie promocji Targów wśród mieszkańców województwa lubelskiego poprzez:

1. Umieszczenie w widocznym miejscu (nad sceną, podestem scenicznym) napisu  
   w formie banneru o wymiarach 3 m x 2 m „Targi Ekonomii Społecznej” wraz  
   z logotypami. Na czas Targów banner zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Umieszczenie na materiałach promocyjnych (ulotkach/plakatach) informacji   
   (z podaniem dnia/godziny/miejsca) o Targach Ekonomii Społecznej organizowanych  
   w ramach projektu „Ekonomia Społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” realizowanego przez ROPS w Lublinie, na których będą się wystawiały podmioty ekonomii społecznej.
3. Przygotowanie projektu zaproszeń (do akceptacji Zamawiającego), wydruk i rozesłanie na Targi Ekonomii Społecznej, do instytucji/osób wskazanych przez Zamawiającego w liczbie około 50 sztuk.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nagłośnienia i rozpowszechnienia informacji  
   o wydarzeniu w radio lub telewizji (jednokrotne ogłoszenie), prasie lokalnej, Intrenecie, środkach miejskiej komunikacji publicznej.

Materiały, które powstaną na potrzeby wydarzenia muszą zawierać następujące logotypy:

1. Znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego, nazwy *Fundusze Europejskie* oraz nazwy programu, z którego finansowany jest dany projekt.
2. Oficjalne logo promocyjne województwa lubelskiego.
3. Znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE, napisu *Unia Europejska* i nazwy funduszu, który współfinansuje projekt.
4. Herb województwa lubelskiego.
5. Nazwa projektu „Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego” projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020.

Ww. znaki znajdują się na stronie internetowej [www.rpo.lubelskie.pl](http://www.rpo.lubelskie.pl), www.funduszeeuropejskie.gov.pl/promocja.

**Termin realizacji zamówienia:**

**Wrzesień 2019 r. -** piątek/sobota/niedziela przy dużej stałej, cyklicznej imprezie o zasięgu regionalnym(odbywające się co najmniej trzeci raz), o charakterze targów wystawienniczych odbywających się w plenerze.

Dokładny termin wykonania usługi zostanie określony po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

**Miejsce:**Miasto Lublin w miejscu często uczęszczanym przez mieszkańców/turystów, zapewniające udział w wydarzeniu szerokiemu gronu odbiorców- centrum Lublina od Placu Łokietka do Placu Litewskiego (deptak), Plac Łokietka, Stare Miasto, Błonie pod Zamkiem, Plac Zamkowy.

**Rekrutacja uczestników:** Zamawiający przeprowadzi rekrutację podmiotów ekonomii społecznej oraz przekaże Wykonawcy listę zrekrutowanych podmiotów najpóźniej 7 dni kalendarzowych przed terminem realizacji zamówienia.

Kod CPV:79 95 0000 – 8 – usługi w zakresie organizowania wystaw targów i kongresów

**III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia – posiadanie wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli wykaże, że   
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej dwie usługi polegające na zorganizowaniu targów/kiermaszy/festiwali   
o zasięgu regionalnym i tematyce społecznej, (tj. dotyczących branż związanych   
z działalnością należącą do sfery zadań publicznych w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie). Usługi należy wskazać według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia Wykonawcy oraz dołączyć dowody wykonania usługi (np. referencje, rekomendacje, protokoły odbioru usługi w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Usługi wykazane przez Wykonawcę jako spełnianie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdz. III zapytania ofertowego nie będą brane pod uwagę w punktacji dodatkowej.

W przypadku kiedy Wykonawca wykonał powyżej określone zamówienie np. we własnym zakresie, własnymi środkami, na własne potrzeby lub potrzeby prowadzonych przez siebie projektów, zobowiązany jest załączyć wraz z ofertą oświadczenie o braku możliwości uzyskania referencji lub poświadczenia o realizacji zamówienia od podmiotu zewnętrznego ponieważ realizował go we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonawca, który samodzielnie wykonał zamówienie składa również Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia Wykonawcy z pominięciem informacji, które go nie dotyczą.

**IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny**

Kryterium oceny ofert

1. **Cena oferty – waga 100% (max. 100 pkt)**

Punktacja:

Liczba punktów = (najniższa cena : cena badanej oferty) x 100 pkt

W kryterium cena Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
2. Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców bez zgodny Zamawiającego,
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
4. Wzory dokumentów (załączniki) dołączone do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty,
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
6. **Warunki dokonania zmiany umowy:**

a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.

c) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia.

d) Zamawiający dopuszcza zmianę miejsca realizacji zamówienia.

e) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby prowadzącej/konferansjera wskazanej w formularzu ofertowym do niniejszego zapytania ofertowego.

f) Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.

g) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie  
w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

h) Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

1. **Ofertę należy złożyć:**
2. drogą elektroniczną na adresy : [tomasz.drobek@lubelskie.pl](mailto:tomasz.drobek@lubelskie.pl) w postaci zeskanowanego dokumentu **lub**
3. pocztą na adres Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2;

20-447 Lublin **lub**

d) osobiście w sekretariacie ROPS, ul. Diamentowa 2; 20- 447 Lublin, pokój 136   
(piętro I).

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

1. **Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Tomasz Drobek, tel. 81 528 76 22, e-mail: [tomasz.drobek@lubelskie.pl](mailto:tomasz.drobek@lubelskie.pl)

1. **Termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do **dnia 28.06. 2019 roku**

Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

1. **Zakres wykluczenia podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo  
   z Beneficjentem (Zamawiającym):**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań   
w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegającej w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce Wykonawcy jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w spółce/firmie Wykonawcy;

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika Wykonawcy;

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli wobec Wykonawcy.

W celu wykazania braku powiązań Wykonawca wraz ze złożeniem formularza ofertowego Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, oświadcza o braku ww. powiązań.

**XI. Informacja dotycząca danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119  
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:

* Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
* Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Podmiotem upoważnionym do przetwarza danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu w ramach którego prowadzone jest postępowanie o dzielenie zamówienia publicznego jest:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin

Nr telefonu 81 5287650

Nr faksu 81 5287630

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail: [iod.rops@lubelskie.pl;](mailto:iod.rops@lubelskie.pl;) tel. 815287637.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celach związanych z  postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat, zgodnie z Zarządzeniem nr 98/2012 Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie w porozumieniu  
z Dyrektorem Archiwum Państwowego w Lublinie, z up. Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych (w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Osoby fizyczne posiadają:

8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;

8.2.Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

8.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Osobie fizycznej nie przysługuje:

9.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO:

9.1.Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **Uwagi końcowe:**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
5. W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy, przed podpisaniem umowy do okazania Zamawiającemu dowodów uzyskania niezbędnych pozwoleń wymaganych przy organizacji Targów Ekonomii Społecznej, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

**XIII. Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1 – *Formularz Ofertowy*

Załącznik nr 2 *- Wykaz wykonanych usług*

Zastępca Dyrektora

Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej

w Lublinie

Małgorzata Mądry