

Lublin, dnia 14 grudnia 2018 r.

Nr. sprawy: DKA.AM.2321.66.2018

### **Zapytanie ofertowe**

***na świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania wszystkich przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz usługi kurierskiej realizowanych dla Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie***

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP 712 -29-04-545

REGON 431019170

**Odbiorcą usługi jest**

**REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W LUBLINIE**

ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin,

Nr telefonu (81) 528-76-50

Nr faksu (81) 528-76-30

Adres strony internetowej [www.rops.lubelskie.pl](http://www.rops.lubelskie.pl)

Adres e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl)

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz zwracania przesyłek rejestrowych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczania realizowanych dla Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie oraz ośrodków zamiejscowych zgodnie z przepisami:

- a) Ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm. – dalej Prawo pocztowe);
- b) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 421 z późn. zm.);
- c) Międzynarodowymi przepisami pocztowymi, Przedmiotem zamówienia jest również świadczenie usługi kurierskiej w obrocie krajowym

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający określił rodzaje przesyłek oraz szacunkowe liczby tych przesyłek w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CVP 64110000-0 - usługi pocztowe

CVP 64112000-4 - usługi pocztowe dotyczące listów

CVP 64100000-7 - usługi pocztowe i kurierskie

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania usługi. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, należy o tym zamieścić informację w ofercie. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

**III. Termin realizacji:**

Od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący:

Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o i ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli posiada wpis do rejestru operatorów pocztowych, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania ww. warunku załączy do oferty:

Zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych (dla działalności pocztowej określonej w art. 6 ust. 1 ustawy Prawo Pocztowe (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny:

A. **Cena oferty – 60 %**

Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującym wzorem.

$$\text{Cena: } C = (C_n : C_o) \times 60 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie: C - przyznane punkty w kryterium cena, C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej (brutto).

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

B. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty jeżeli Wykonawca zobowiąże się do doręczania przesyłek do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Lublinie, przy ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin - 5 razy w tygodniu, w dni robocze od poniedziałku do piątku do godz. 9:30. Zamawiający przyzna – **20 pkt (20 %)**.

C. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty jeżeli czynności polegające na doręczaniu i odbieraniu poczty wykonywane w okresie realizacji przedmiotu zamówienia (czynności wykonywane przez listonoszy/doręczycieli/kurierów osoby odbierające i dostarczające pocztę z jednostek organizacyjnych Zamawiającego) wykonywać będą pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę (Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm). Zamawiający przyzna – **20 pkt (20 %)**.

Wykonawca w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium zatrudnienia zobowiązany jest w ofercie do złożenie w tym zakresie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. W przypadku kiedy Wykonawca w ofercie nie złoży ww. oświadczenia Zamawiający nie przyzna punktów w niniejszym kryterium.

D. Ocena będzie prowadzona w oparciu o dokumenty dołączone do oferty zgodnie ze wzorem:

$$\text{OF} = \text{A} + \text{B} + \text{C}$$

**OF** – łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

**A, B, C** – liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę w poszczególnych kryteriach.

**VI. Opis Sposobu przygotowania oferty:**

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
- c) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Wzory dokumentów (załączniki) dołączone do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- e) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

**VII. Warunki dokonania zmiany umowy:**

- a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
- c) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia.
- d) Zmiana umowy możliwa jest w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
- e) Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
- f) Wszelkie zmiany umowy wyrażone zostaną w formie aneksu do umowy.

**VIII. Ofertę należy złożyć:**

- a) drogą elektroniczną na adres e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl) w postaci zeskanowanego dokumentu **lub**,
  - b) faxem na nr 81 528 76 30 **lub**,
  - c) pocztą na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin **lub**,
  - d) osobiście w sekretariacie ROPS, ul. Diamentowa 2, piętro I, sekretariat pok. 136
- Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii.

**IX. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Agata Mazurek, tel. 81 528 76 27, e-mail: [agata.mazurek@lubelskie.pl](mailto:agata.mazurek@lubelskie.pl),

**X. Termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 21 grudnia 2018 r. godz. 10:00

Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

**XI. Klauzula informacyjna w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie z siedzibą przy ul. Diamentowej 2, 20-447 Lublin;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [iod.rops@lubelskie.pl](mailto:iod.rops@lubelskie.pl);
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 5-10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia i uzyskania zgody Archiwum Państwowego na brakowanie dokumentacji zakończonych postępowań o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem

Strona 5 z 7

ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawcy posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawcy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

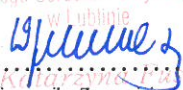
\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XII. Uwagi końcowe:

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz podania przyczyn.
- b) W przypadku nie wybrania wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert,
- d) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- e) W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.
- f) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usługi zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zamówienie uzupełniające będzie regulowane odrębną umową.

## XIII. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 – wzór formularza cenowego

DYREKTOR  
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej  
w Lublinie  
  
.....  
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

